

Hajdúbagos Község Polgármesterétől  
4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101.

\_\_\_\_\_Képviselő Asszony/ Úr!

## Hajdúbagos

### MEGHÍVÓ

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének rendes nyílt ülését 2020. július 16-án (csütörtökön) 15.45 órától a Hajdúbagogi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termébe összehívom.

#### Program:

- 1. Tárgy: Az Önkormányzat költségvetéséről szóló 4/2019. (III.15.) rendelet módosításáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*  
*Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság*
- 2. Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzat rendeletének elfogadása a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*  
*Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság*
- 3. Tárgy: A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR módosításáról**  
*Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző*
- 4. Tárgy: A településképvédelméről szóló rendelet elfogadásáról**  
*Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző*
- 5. Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról**  
*Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző*
- 6. Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
- 7. Jegyzői tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő polgármesteri hivatal munkájáról**  
*Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző*

8. **Tárgy: Fehér Tiborné, a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő óvoda és bölcsőde munkájáról**  
Előadó: Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester
9. **Tárgy: Kovácsné Varju Henriett, az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő idősek otthona munkájáról**  
Előadó: Kovácsné Varju Henriett intézményvezető
10. **Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a 2019/2020. évi nevelési évről**  
Előadó: Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester
11. **Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés**  
Előadó: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
12. **Tárgy: Az iskolakezdési támogatás megemeléséről**  
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester  
*Előzetesen tárgyalja: Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság*
13. **Tárgy: Jelenleg hatályos, digitális alapú, hajdúbagosi bel- és külterületi térkép igényléséről**  
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
14. **Tárgy: Önkormányzati tulajdonú traktor vásárlásáról**  
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester  
*Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság*
15. **Tárgy: Hajdúbagosi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei kapacitásbővítése új csoportszoba kialakításával című nyertes pályázat kivitelezőjének kiválasztásáról**  
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester  
*Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság*
16. **Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzata 2019-2024. évre vonatkozó Gazdasági Programjáról**  
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
17. **Tárgy: Szociális étkezők ebéd kiszállításáról**  
Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester
18. **Különfélék**

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**

**Szabó Lukács Imre s.k.  
polgármester**

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Hajdúbagos Község Önkormányzat 2020. július 16-án 15.45 órakor megtartott rendes nyílt Képviselő-testületi ülésén.

### TARTALOMBÓL

36/2020. (VII.16.) **ÖH. határozat:** Jegyzőkönyvvezető felkérése

37/2020. (VII.16.) **ÖH. határozat:** Napirend elfogadása

15/2020. (VII.16.) **ÖR. rendelet:** Az Önkormányzat költségvetéséről szóló 4/2019. (III.15.) rendelet módosításáról

16/2020. (VII.16.) **ÖR. rendelet:** Hajdúbagos Község Önkormányzat rendeletének elfogadása a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

17/2020. (VII.16.) **ÖR. rendelet:** A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR módosításáról

18/2020. (VII.16.) **ÖR. rendelet:** A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról

38/2020. (VII.16.) **ÖH. határozat:** Polgármesteri tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről

39/2020. (VII.16.) **ÖH. határozat:** Jegyzői tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő polgármesteri hivatal munkájáról

40/2020. (VII.16.) **ÖH. határozat:** Fehér Tiborné, a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő óvoda és bölcsőde munkájáról

41/2020. (VII.16.) **ÖH. határozat:** A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a 2019/2020. évi nevelési évről

42/2020. (VII.16.) **ÖH. határozat:** Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés

43/2020. (VII.16.) **ÖH. határozat:** Az iskolakezdési támogatás megemeléséről

**44/2020. (VII.16.) ÖH. határozat:** Jelenleg hatályos, digitális alapú, hajdúbagosi bel- és külterületi térkép igényléséről

**45/2020. (VII.16.) ÖH. határozat:** Önkormányzati tulajdonú traktor vásárlásáról

**46/2020. (VII.16.) ÖH. határozat:** Hajdúbagosi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei kapacitásbővítése új csoportszoba kialakításával című nyertes pályázat kivitelezőjének kiválasztásáról

**47/2020. (VII.16.) ÖH. határozat:** Hajdúbagos Község Önkormányzata 2019-2024. évre vonatkozó Gazdasági Programjáról

**48/2020. (VII.16.) ÖH. határozat:** Szociális étkezők ebéd kiszállításáról

Kapják:

1. Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debrecen
2. Irattár

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő testületének 2020. július 16-án megtartott rendes nyílt ülésén.

### **Jelen vannak:**

Szabó Lukács Imre polgármester  
Fehér Tiborné alpolgármester  
Szegény Sándor alpolgármester  
Bródi Józsefné képviselő  
Nagy Károlyné képviselő  
Pallás Károly képviselő  
Szabó Károly képviselő  
Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző  
Diósné Szilágyi Erzsébet jegyzőkönyvvezető

---

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Tisztelettel köszöntöm a Képviselő-testület tagjait. Megállapítom, hogy a testület határozatképes. Ülésünk jegyzőkönyvvezetőjének Diósné Szilágyi Erzsébetet javaslom. Kérem, szavazzunk.

*A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

### **36/2020. (VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. július 16-i rendes nyílt Képviselő-testületi ülésről készülő jegyzőkönyv-vezetőjének Diósné Szilágyi Erzsébetet választja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Diósné Szilágyi Erzsébet jegyzőkönyvvezető

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Javaslom, hogy a következő napirendi pontok szerint haladjunk.

- Tárgy:** Az Önkormányzat költségvetéséről szóló 4/2019. (III.15.) rendelet módosításáról  
*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester  
*Előzetesen tárgyalja:* Pénzügyi Bizottság
- Tárgy:** Hajdúbagos Község Önkormányzat rendeletének elfogadása a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester

*Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság*

3. **Tárgy: A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR módosításáról**  
*Előadó:* Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
4. **Tárgy: A településképvédelméről szóló rendelet elfogadásáról**  
*Előadó:* Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
5. **Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról**  
*Előadó:* Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
6. **Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről**  
*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester
7. **Tárgy: Jegyzői tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő polgármesteri hivatal munkájáról**  
*Előadó:* Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
8. **Tárgy: Fehér Tiborné, a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő óvoda és bölcsőde munkájáról**  
*Előadó:* Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester
9. **Tárgy: Kovácsné Varju Henriett, az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő idősek otthona munkájáról**  
*Előadó:* Kovácsné Varju Henriett intézményvezető
10. **Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a 2019/2020. évi nevelési évről**  
*Előadó:* Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester
11. **Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés**  
*Előadó:* Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
12. **Tárgy: Az iskolakezdési támogatás megemeléséről**  
Jelenleg hatályos, digitális alapú, hajdúbagosi bel- és külterületi térkép igényléséről  
*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester  
*Előzetesen tárgyalja: Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság*

13. **Tárgy: Jelenleg hatályos, digitális alapú, hajdúbagosi bel- és külterületi térkép igényléséről**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
14. **Tárgy: Önkormányzati tulajdonú traktor vásárlásáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*  
*Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság*
15. **Tárgy: Hajdúbagosi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei kapacitásbővítése új csoportszoba kialakításával című nyertes pályázat kivitelezőjének kiválasztásáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*  
*Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság*
16. **Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzata 2019-2024. évre vonatkozó Gazdasági Programjáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
17. **Tárgy: Szociális étkezők ebéd kiszállításáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*
18. **Különfélék**

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Egyetért a Képviselő testület a napirend elfogadásával? Amennyiben igen kérem, szavazzunk!

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**37/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. július 16-i nyílt ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. **Tárgy: Az Önkormányzat költségvetéséről szóló 4/2019. (III.15.) rendelet módosításáról**  
*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*  
*Előzetesen tárgyalta: Pénzügyi Bizottság*
2. **Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzat rendeletének elfogadása a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról**



*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester  
*Előzetesen tárgyalta:* Pénzügyi Bizottság

3. **Tárgy: A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR módosításáról**  
*Előadó:* Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
4. **Tárgy: A településkép védelméről szóló rendelet elfogadásáról**  
*Előadó:* Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
5. **Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról**  
*Előadó:* Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
6. **Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről**  
*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester
7. **Jegyzői tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő polgármesteri hivatal munkájáról**  
*Előadó:* Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
8. **Tárgy: Fehér Tiborné, a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő óvoda és bölcsőde munkájáról**  
*Előadó:* Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester
9. **Tárgy: Kovácsné Varju Henriett, az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő idősek otthona munkájáról**  
*Előadó:* Kovácsné Varju Henriett intézményvezető
10. **Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a 2019/2020. évi nevelési évről**  
*Előadó:* Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester
11. **Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés**  
*Előadó:* Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző
12. **Tárgy: Az iskolakezdési támogatás megemeléséről**  
*Előadó:* Szabó Lukács Imre polgármester  
*Előzetesen tárgyalta:* Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

**13. Tárgy: Jelenleg hatályos, digitális alapú, hajdúbagosi bel- és külterületi térkép igényléséről**

*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*

**14. Tárgy: Önkormányzati tulajdonú traktor vásárlásáról**

*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*

*Előzetesen tárgyalta: Pénzügyi Bizottság*

**15. Tárgy: Hajdúbagosi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei kapacitásbővítése új csoportszoba kialakításával című nyertes pályázat kivitelezőjének kiválasztásáról**

*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*

*Előzetesen tárgyalta: Pénzügyi Bizottság*

**16. Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzata 2019-2024. évre vonatkozó Gazdasági Programjáról**

*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*

**17. Tárgy: Szociális étkezők ebéd kiszállításáról**

*Előadó: Szabó Lukács Imre polgármester*

**18. Különbefélék**

## **1. napirend**

**Tárgy: Az Önkormányzat költségvetéséről szóló 4/2019. (III.15.) rendelet módosításáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2019. évi zárszámadási rendelet elfogadása előtt szükséges a 2019. évi, költségvetési rendelet módosítását elvégezni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

**Előzetes hatásvizsgálat**

## **Az Önkormányzat költségvetéséről szóló 4/2019. (III.15.) rendelet módosítása**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

### **1. Társadalmi hatások**

A rendelet-tervezetnek társadalmi hatásai nincsenek.

### **2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatással nem rendelkezik.

### **3. Környezeti következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai nincsenek.

### **4. Egészségügyi következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai nincsenek.

### **5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

### **6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotása szükséges.

### **7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

### **8. Egyéb hatások: nincs.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Beszéltünk már erről a módosításról, a pénzügyes kollégák is egyeztettek. Nem tudom van-e ezzel kapcsolatban kérdés, észrevétel? Amennyiben nincs kérem szavazzunk!

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

## HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

### 15/2020. (VII.16.) számú rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. § A rendelet hatálya

(1) (1) A 2019. január 1-én a költségvetési rendelet 2. § (1) bekezdésében megállapított költségvetését módosítja

#### A költségvetés módosított bevételei és kiadásai

A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi módosított költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

<b>747.610.214.-Ft</b>	<b>Költségvetési bevétellel</b>
<b>782.427.200.-Ft</b>	<b>Költségvetési kiadással</b>
<hr/>	
<b>-34.816.986.-Ft</b>	<b>Költségvetési egyenleggel</b>
<b>34.816.986.-Ft</b>	<b>Finanszírozási egyenleggel</b>

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételel történik.

### **3. § A költségvetés részletezése**

A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2019. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *5. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *9. mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 1.000.000. Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.

### **4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai**

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

### **5. § Az előirányzatok módosítása**

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 5.000.000.- Ft összeghatárig - mely esetenként a 1.000.000. -Ft összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza.
- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2019. december 31-ig gyakorolható.
- (4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

## **6. § A gazdálkodás szabályai**

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (3) A polgármesteri hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

## **7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a jegyző útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

## **8. § Záró és vegyes rendelkezések**

- (1) Ez a rendelet 2020. július 16. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti:<sup>1</sup>



*[Handwritten signature]*  
jegyző



*[Handwritten signature]*  
polgármester

## 2. napirend

### **Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzat rendeletének elfogadása a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló törvényt. A törvény alapján megterveztük a Hajdúbagos Község Önkormányzatának feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

A 2019. évben ugyanúgy, mint az előző években feladat alapú finanszírozási rendszer volt az önkormányzatoknál.

Az Mőtv. a jelenleginél differenciáltabb feladattelepítést tartalmaz a települési önkormányzatok számára. A feladatok egy részét az állam közvetlenül látja el 2020-ban is, a települési önkormányzatok a helyi feladat-szervezési döntéseket igénylő közszolgáltatásokat biztosítják a lakosság számára, a megyei önkormányzatok a területfejlesztés kulcsszereplői lesznek. Az államigazgatási feladat- és hatáskörök egy része ugyanúgy, mint 2019-ben a járási kormányhivatalokhoz tartozik.

A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. március 1-től jelentős mértékben átalakult. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek. A helyi önkormányzatok felelőssége növekszik, a helyi közösség szociális biztonságának erősítésében a szociális segélyek biztosításában. A kötelezően nyújtandó ellátásokat 2015. március 1-től a Járás Hivatalok állapítják meg ezek az ellátások a következők:

- aktív korúak ellátása (fht, rendszeres szociális segély)
- időskorúak járadéka
- ápolási díj
- közgyógyellátás
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

A hatáskör változás tehát az aktív korúak ellátását érintette a felsorolt többi ellátást az eddigiekben is a Járás Hivatalok állapították meg.

Egyéb támogatás biztosításáról a települési önkormányzatok döntenek. Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás lett. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt rendeletekben szabályozott élethelyzetekre nyújtanak támogatást. 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a Képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosság szám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

**Az Mőtv. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok 2019-ben:**



- településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés (köztemetők, közvilágítás, kéményseprés, stb.),
- óvodai ellátás,
- szociális, és gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- egészségügyi alapellátás (háziorvosi, fogorvos, stb.), az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, környezet-egészségügy (pl. köztisztaság, rovarirtás),
- kulturális szolgáltatás (könyvtár, közművelődés, előadó-művészet támogatása, stb.),
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés, -kezelés és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás),
- lakás- és helyiséggazdálkodás,
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem,
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában,
- helyi közfoglalkoztatás,
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok,
- sport, ifjúsági ügyek,
- nemzetiségi ügyek,
- helyi közösségi közlekedés biztosítása,
- hulladékgazdálkodás,
- távhőszolgáltatás,
- kistermelők, őstermelők jogszabályban meghatározott termékei értékesítési lehetőségének, hétvégi árusításának biztosítása.

**További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:**

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A 2019. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos községüzemeltetés és fejlesztés.
6. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz.

A 2019. évi költségvetési bevételek tervezett módosított előirányzata 747.610.214.- Ft, melyet a finanszírozású pénzügyi műveletekből származó bevétel 55.993.784.- Ft-tal egészít ki, így összesen 803.603.998- Ft forrás állt rendelkezésre. A helyi adóbevételek mértéke nem változott az előző évihez képest. A 2019. évben – a feladatfinanszírozás keretében – az

általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható.

A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk.

A bevételek csökkenésének ellenére az önkormányzat a vállalt feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatásokat kíván nyújtani. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak.

#### **A zárszámadási rendeletben szereplő bevételi jogcímek teljesítésének részletezése:**

##### **Költségvetési bevételek: 651.727.565.- Ft**

Közhatalmi bevételek: 29.992.263.-Ft

Működési bevételek: 153.261.240.-Ft

Önkormányzatok működésének támogatása: 299.454.911.- Ft

Működési célú átvett pénzeszközök: 338.440.- Ft

Felhalmozási célú támogatások: 95.506.005- Ft

Felhalmozási bevételek: 700.000.- Ft

##### **Finanszírozási bevételek: 71.650.846.-Ft**

A 2019. évi költségvetési kiadások tervezett módosított előirányzata 782.427.200.- Ft, finanszírozási kiadások módosított előirányzata: 21.176.798. - Ft.

Önkormányzatunk az év folyamán betartotta, közalkalmazottak és Munkatörvénykönyv hatálya alá tartozó állományban lévő munkavállalókra vonatkozó törvényi előírásokat.

#### **A zárszámadási rendeletben szereplő kiadási jogcímek teljesítésének részletezése:**

##### **Költségvetési kiadások: 598.091.718.- Ft**

Személyi juttatások: 245.441.553.-Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 41.434.572.-Ft

Dologi kiadások: 206.858.654.-Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásai: 10.877.909.-Ft

Egyéb működési célú kiadások: 5.399.637.- Ft

Felhalmozási kiadások : 88.079.393.- Ft

##### **Finanszírozási kiadások: 9.307.117.- Ft**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők

##### ***Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:***

*A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában jelentős többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.*

***A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:***

*A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.*

***A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:***

*A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.*

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Nem tudom van-e a rendelet elfogadásával kapcsolatban valakinek kérdése? A Bizottsági üléseken már megbeszélték a bizottsági tagok.

Azt javaslom amennyiben nincs kérdés, szavazzunk!

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Hajdúbagos Község Önkormányzata  
Képviselő-Testületének**

**16/2020. (VII.16.) önkormányzati rendelete  
a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról**

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

**651.727.565.-Ft Költségvetési bevétellel**

**598.091.718.- Ft Költségvetési kiadással**

---

**115.979.576.- Ft helyesbített maradvánnyal**

hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

**2. §**

A képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *3. és a 4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat, polgármesteri (közös<sup>2</sup>) hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6., 7.1., 7.n. melléletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 8., 8.1 8.n. melléletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 9. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

### 3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2020. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

### 4. §

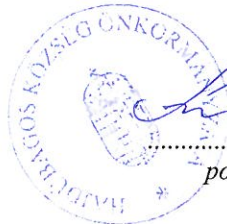
A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

### 5. §

Ez a rendelet 2020. július 16-án lép hatályba.



*[Handwritten signature]*  
.....  
jegyző



*[Handwritten signature]*  
.....  
polgármester

### 3. napirend

**Tárgy:** A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR módosításáról

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Átadom a szót Jegyző Asszonynak, kérem ismertesse miért van szükség a meglévő rendeletünk módosítására.

**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Kormányhivatal HB/11-TÖRV/00675-1/2020. számú szakmai segítségnyújtásában jelezte, hogy a temetőkről szóló rendeletünket módosítani szükséges. A szakmai segítségnyújtást az előterjesztés mellékletként tanulmányozhatták.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

#### Előzetes hatásvizsgálat

**A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

#### **1. Társadalmi hatások**

A rendelet-tervezet Hajdúbagos Község Önkormányzatára nézve társadalomélénkítő hatással rendelkezik.

#### **2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatása van.

#### **3. Környezeti következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai nincsenek.

#### **4. Egészségügyi következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai nincsenek.

#### **5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

#### **6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotása szükséges.

#### **7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

#### **8. Egyéb hatások: nincs.**

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Nem tudom van-e más javaslat, egyetértünk-e a tervezett módosítással. Amennyiben nincs észrevétel, kérem szavazzunk.

A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Hajdúbagos Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**17/2020. (VII.16.) önkormányzati rendelete**  
**a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR módosításáról**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

**1.§**

A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR (továbbiakban: Rendelet) bevezető része a következőképpen módosul:

*„Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, valamint az Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pontja, továbbá a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (1)-(2) bekezdéseiben és a 41.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a végrehajtására kiadott 145/1999. (X. 1.) Korm. rendeletben meghatározottaknak megfelelően a következőket rendeli el:”*

**2.§**

A Rendelet 3. §-a, 18. § (1)-(4) bekezdései, 22. § (1) és (3) bekezdései hatályon kívül helyezve.

**3. §**

A Rendelet 17. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„17. § (1) A parcellákban és a sorokban az elhalálozás sorrendjében kell a temetési helyeket kijelölni. Ettől kérelemre a polgármester engedélyével el lehet térni.”*

**4. §**

A Rendelet 22. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„Egyedi formájú, egyedi anyagú sírjel létesítésére vázrajzot kell benyújtani.”*

**5. §**

A Rendelet 23. § (8) bekezdés c) pontja és a Rendelet 3. melléklete hatályon kívül helyezve.

**6. §**

A Rendelet 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A temető fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátását a járási hivatal ellenőrzi.”

**7. §**

A Rendelet a következő 25/A §-szal egészül ki:

„A temetőbe való behajtás díja 0 Ft.”

**8. §**

A Rendelet a következő 25/B §-szal egészül ki:

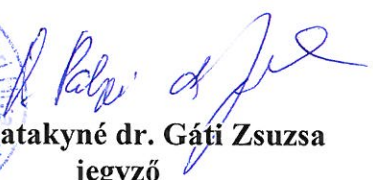
„A köztemetőn belüli, az elhunyt hűtésével, a temetőben erre a célra rendszeresített szállító járművön történő szállításával, továbbá sírásással, sírnyitással, sírba helyezéssel és visszahantolással, urnakiadással, urnaelhelyezéssel, exhumálásával és újratemetéssel kapcsolatos feladatok ellátására az üzemeltető szakszemélyzetének és berendezésének igénybevétele kötelező.”

**9. §**

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba. Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

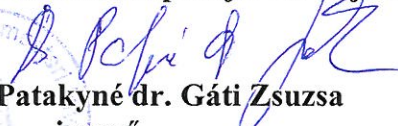
**Hajdúbagos, 2020.július 16.**

  
**Szabó Lukács Imre**  
polgármester

  
**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**  
jegyző

Záradék:

**A kihirdetés időpontja: 2020. július 16.**

  
**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**  
jegyző



#### 4. napirend

##### **Tárgy: A településkép védelméről szóló rendelet elfogadásáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Jegyző Asszonyt megkérem, ismertesse, hogy a rendelet módosításának van-e akadálya.

**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Farkas István építészmérnökkel való, hónapokon átívelő egyeztetés után sikerült ezt a rendeletervezetet megalkotni. A Törvényességi felügyelet még év közben értesített minket arról, hogy a meglévő rendeletünket néhány helyen módosítani szükséges. Farkas Úr szerint meg kellett várni az év végét, mert 2020-tól új szabályozás lesz, ezért kértük a határidőhosszabbítást.

A legutóbb elfogadott rendelet sem felelt meg sajnos a törvényességi előírásoknak, ezért újabb módosítási javaslatot fogalmazott meg a Kormányhivatal rendeletünkkel kapcsolatban. Farkas Úr Jambrik Imre állami főépítész úrral kezdett el egyeztetni még a koronavírus járvány előtt, ám a veszélyhelyzet miatt csak most, nemrégiben tudták felvenni újra a kapcsolatot.

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Ebben az esetben az lenne a javaslatom, hogy vegyük le a napirendről a rendelet módosítását, és amint sikerül Főépítész Úrral egyeztetni, és elkészül az annak megfelelő újabb tervezet, akkor tárgyaljuk újra.

#### 5. napirend

##### **Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Ahhoz, hogy a jogszabályi előírásoknak megfeleljünk, szükséges a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet olyan formában elfogadni, mely a jogalkotási feltételeknek, szabályoknak is megfelel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendeletervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

##### **Előzetes hatásvizsgálat**

**A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

**1. Társadalmi hatások**

A rendelet-tervezet Hajdúbagos Község Önkormányzatára nézve társadalomélénkítő hatással rendelkezik.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatása van.

**3. Környezeti következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai nincsenek.

**4. Egészségügyi következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai nincsenek.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotása szükséges.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**8. Egyéb hatások: nincs.**

Jegyző Asszony az előterjesztésben leírta, hogy melyek azok a pontok, ami miatt szükséges az új rendelet elfogadása, kérdezem van-e valakinek kérdése ezzel kapcsolatban?

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Ha nincs kérdés, kérem szavazzunk!

*A Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:*

**Hajdúbagos Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének**  
**18/2020. (VII.16.) önkormányzati rendelete**  
**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a**  
**fizetendő térítési díjakról**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a 92. § (2) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

1. § (1) E rendelet hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdésében meghatározott, az önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, valamint az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott személyekre terjed ki.

**Szociális alapszolgáltatások, szakosított ellátások**

2. § (1) Az önkormányzat az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) család- és gyermekjóléti szolgálat.
- d) tanyagondnoki szolgáltatás

(2) Az önkormányzat az alábbi szakosított ellátást biztosítja:

- a) ápolást, gondozást nyújtó idősothtoni ellátás.

**Étkeztetés**

3. § (1) Az önkormányzat az étkeztetést a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde konyhájáról (telephely: 4273 Hajdúbagos, Iskola u. 18.) biztosítja, így gondoskodik azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkezéséről, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
  - b) egészségi állapotuk,
  - c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
  - d) szenvedélybetegségük, vagy
  - e) hajléktalanságuk
- miatt.

(2) Az (1) bekezdés tekintetében szociálisan rászorultnak kell tekinteni

- a) kora miatt a 60 év feletti személyt,
- b) egészségi állapota miatt azt a személyt, aki:
  - ba) súlyos mozgáskorlátozott,
  - bb) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, aki legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján nem haladja meg az 50%-os mértéket,

bc) akut vagy krónikus betegsége miatt önmagát ellátni időlegesen vagy véglegesen nem képes.

c) Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.

d) Pszichiátriai betegsége, vagy szenvedély betegsége miatt szociálisan rászorult, aki ilyen okból igazoltan orvosi kezelés alatt áll,

e) Hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki lakóhellyel nem rendelkezik, éjszakáit Hajdúbajos község közigazgatási területének közterületein tölti.

f) Szociálisan rászorulóknak kell tekinteni továbbá az ápolási díjban, időskorúak járadékában, és egészségkárosodás jogcímén rendszeres szociális segélyben részesülőt.

### **Házi segítségnyújtás**

**4. § (1)** Házi segítségnyújtás - melyet az Idősek Otthona Hajdúbajos (4273 Hajdúbajos, Óvodaköz u. 1.) lát el - keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

*(2) A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani.*

*(3) Szociális segítség keretében biztosítani kell*

*a) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,*

*b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,*

*c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,*

*d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.*

*(4) Személyi gondozás keretében biztosítani kell*

*a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,*

*b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,*

*c) a (3) bekezdés szerinti feladatokat.*

(5) Házi segítségnyújtás igénybevétele megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A házi segítségnyújtást a külön jogszabály szerinti gondozási szükséglettel rendelkező személyek részére biztosítja az önkormányzat.

(6) Az étkeztetés és a házi segítségnyújtás iránti kérelem szóban vagy írásban is benyújtható az intézményvezetőhöz. A kérelemhez csatolni kell a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM. rendeletben meghatározott mellékleteket. A kérelemről az intézményvezető dönt és értesíti a kérelmezőt. Az ellátás igénybevétele megkezdése előtt az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézményvezetővel írásban megállapodást köt.

(7) Ha az étkeztetés és a házi segítségnyújtás hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét, egészségét súlyosan veszélyezteti és emiatt az ellátást haladéktalanul biztosítani kell, az intézményvezető külön eljárás nélkül biztosítja az ellátást.

(8) Az önkormányzat a Szociális Szolgáltató Központ (Hosszúpályi, Debreceni u. 2/c) útján jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából.

## Családsegítés és Tanyagondnoki Szolgálat

5. § *A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatásról az önkormányzat gondoskodik az Szt. 64.§-ban és a Gyvt. 40. § - ban meghatározottak figyelembe vételével. A család – és gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes. Az ellátást igénybevevők számára nyitva álló helyiségben (4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101. sz.) az ügyfélfogadás biztosított. A szolgáltatás igénybevételét kezdeményezheti a kliens, hozzátartozója, vagy az észlelő- és jelzőrendszer bármely tagja. A család- és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásainak igénybevétele önkéntes, kivétel a gyámhatóság által határozatban a családsegítésre kötelezettek köre.*

6. § Tanyagondnoki szolgáltatás célja az Szt. 60. § (1) bekezdésében meghatározottak megvalósítása. *A tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentes.*

A szolgáltatás a következő főbb elemekből áll: közreműködés az étkeztetésben, a házisegítségnyújtásban, a közösségi és szociális információk szolgáltatásában; az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így a háziorvosi rendelésre szállítás, az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás, a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása, az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így az óvodába, iskolába szállítás, az egyéb gyermekszállítás.

Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése, az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása, egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés, az ételszállítás önkormányzati intézménybe, az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére, a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

*Az ellátást igénybevevők számára nyitva álló helyiség: 4273 Hajdúbagos, Nagy u. 101. sz.*

### **Ápolást, gondozást nyújtó időotthoni ellátás**

7. § (1) Az ellátást a Hajdúbagos Község Önkormányzata fenntartásában működő Idősek Otthona Hajdúbagos (4273 Hajdúbagos, Óvodaköz 1.) biztosítja.

(2) Az Idősek Otthonában az Szt. 68/A. § (3a) bekezdésében meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személy, valamint a 18. életévét betöltött, betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes, gondozási szükséglettel rendelkező személy látható el, ha ellátása más típusú ápolást, gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

(3) Az ellátás iránti kérelmet az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményvezetőjéhez (tovább: intézményvezető) kell benyújtani. Az intézményi jogviszony keletkezését az intézményvezető döntése alapozza meg. Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézményvezetővel írásban megállapodást köt.

(5) Hajdúbagos Község Önkormányzata szakosított ellátás keretében alap és emelt szintű ellátást nyújt az Idősek Otthona (4273 Hajdúbagos Óvodaköz 1.) intézményében.

### **Eljárási rendelkezések**

8.§ (1) *A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik az intézmény vezetőjénél, illetve a tanyagondnoknál. A család- és gyermekjóléti szolgálat esetében a szolgáltatás igénybevételét kezdeményezheti az ügyfél, hozzátartozója, vagy az észlelő- és jelzőrendszer bármely tagja.*

(2) *A család- és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásainak igénybevétele önkéntes, kivétel a gyámhatóság által határozatban a családsegítésre kötelezettek köre.*

(3) Az intézményi jogviszony keletkezését a kérelem benyújtását követően az intézmény vezetőjének döntése alapozza meg. A döntést írásban meg kell küldeni az ellátást igénylőnek, illetve törvényes képviselőjének.

(4) Az intézményi jogviszony keletkezése esetén az intézmény vezetője, az ellátás igénybevételének időpontjában az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt. A megállapodás közös megegyezéssel módosítható.

A megállapodás tartalmazza:

- a) az igénybevevő természetes személyazonosító adatait,
- b) az ellátás kezdő időpontját,
- c) intézményi ellátás esetén annak időtartamát,
- d) az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatás tartalmát (szolgáltatás megnevezetését, szolgáltatásnyújtás módját),
- e) térítési díj fizetési kötelezettséggel járó szolgáltatás esetén a személyi térítési díj megállapítására, megfizetésére vonatkozó szabályokat,
- f) a megállapodás módosításának szabályait,
- g) az ellátás megszüntetésének módját és
- h) a panaszkezelés szabályait.

(5) Amennyiben az igénylő egészségi állapota vagy személyes körülményei a szolgáltatás átmeneti jellegű vagy halaszthatatlan biztosítását teszi szükségessé, a házi segítségnyújtás az intézményvezető döntése alapján legfeljebb három hónapos időtartamra a gondozási szükséglet vizsgálata nélkül is nyújtható.

(6) Ha a kérelmező élete, vagy testi épsége veszélybe kerül, az intézményvezető döntése alapján azonnali ellátás biztosítható.

(7) Több soron kívüli kérelem esetén az igény kielégítésének sorrendjéről az intézményvezető dönt.

(8) Az intézményi jogviszony megszűnik az Szt. 100. §-ában foglalt esetekben, illetve azt az intézmény vezetője megszüntetheti az 101.§-ában foglaltaknak megfelelően. Az intézmény vezetője az intézményi jogviszony megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat vagy törvényes képviselőjét.

(9) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjait a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A térítési díjak az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazzák. A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg, és erről az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja.

(10) Az intézményvezető az ellátott kérelmére az étkeztetés és a házi segítségnyújtás személyi térítési díjat 3 hónap időtartamra elengedi, ha az ellátottat elemi kár, természeti csapás érte.

(11) Az intézményvezető az ellátott kérelmére a személyi térítési díjat 20%-kal csökkenti, ha az ellátott illetve családja egy főre jutó havi jövedelme nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 70%-át.

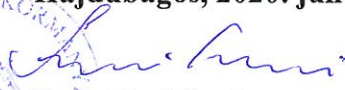
#### **Záró rendelkezések**

9. § (1) Ez a rendelet 2020. július 16-án lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.


(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti **Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi rendszeréről szóló 2/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet 16. §, 16/A. §, 20. § - 29.§-ai, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 18/2019. (X.11.) számú önkormányzati rendelete.**

Hajdúbagos, 2020. július 16.



  
**Szabó Lukács Imre**  
polgármester

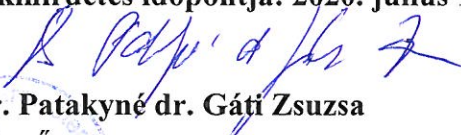


  
**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**  
jegyző

**Záradék:**

**A kihirdetés időpontja: 2020. július 16.**



  
**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**  
jegyző

## 6. napirend

**Tárgy:** Polgármesteri tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A vírus kihirdetésétől számítva 2020. június 17-ig 25 polgármesteri határozatot hoztam. Az összes megtekinthető az előterjesztés kiegészítésében. A korábbi határozatok megerősítése, az intézményeinkkel kapcsolatos teendők meghatározása, illetve települési támogatások, első lakáshoz jutók támogatásának határozata is van közöttük.

Nem tudom van-e ezzel kapcsolatban kérdés?

**Szegény Sándor alpolgármester:**

A határozatokkal kapcsolatban csak annyit, hogy valóban folyamatos volt a kapcsolat a képviselők között, tehát tudunk a döntésekről, hiszen többször egyeztettünk.

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Ha nincs hozzászólás, kérdés kérem szavazzunk!

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

### **38/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a polgármester koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről szóló tájékoztatóját.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

## 7. napirend

**Tárgy:** Jegyzői tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő polgármesteri hivatal munkájáról

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**



A koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés mellékleteként tájékoztatta jegyző asszony. Kérem a tájékoztató elfogadását.

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**39/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a jegyző koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről szóló tájékoztatóját.

**Felelős:** Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

**Határidő:** azonnal

**8. napirend**

**Tárgy: Fehér Tiborné, a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő óvoda és bölcsőde munkájáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről a tisztelt képviselő-testületet óvodavezető asszony szóban tájékoztatja.

Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester: A koronavírus-járvány idején megtett intézkedések, az alkalmazott kapcsolattartási formák (a csoportban dolgozó kollégák, valamint az óvodapedagógusok és a családok között).

2020. március 19-től április 29-ig a fenntartó utasítására az óvoda nem volt nyitva. Majd egy kormányrendelet feloldotta az óvodák zárva tartását és azon szülők, akik kérték gyermekeik számára a felügyeletet, biztosítottuk. Május 4-től két csoportban fogadtuk a gyerekeket, (38 óvodás és 7 bölcsődés) a megfelelő óvintézkedéseket megtettük, mely abból állt, hogy a szülők nem léphettek be az intézménybe. A bejáratnál átvettük a gyerekeket, kiknek azonnal fertőtlenítettük a kezüket, és természetesen nap közben is nagyon gyakran mostunk kezet. Használtuk az egyszer használatos papírtörülőt, a felnőttek maszkot viseltek. A legkisebb mértékű köhögés, megfázás akár gyermek, akár dolgozó tekintetében, azonnali

intézmény elhagyással járt. Csak kifejezetten egészséges gyermek és felnőtt tartózkodhatott az óvodában.

Természetesen az óvodapedagógusok május 31-ig a kezdeményezéseket megtartották, akik nem vettek részt az óvodai nevelésben, nemcsak az óvoda nyitása után, hanem már március 19-től minden hétre, a hét minden napjára elkészítették és eljuttatták a gyermekekhez az ajánlásokat. Voltak szülők, akik nagy gondot fordítottak az óvónők által hozzájuk eljuttatott tevékenységi tervek megvalósítására. Megbeszéltük a szülőkkel, hogy inkább délután keressék telefonon, vagy interneten az óvónőket, hiszen a családok számára ez megfelelőbb volt, hiszen majdnem minden óvodásnak van iskolás testvére, akik viszont délelőtt tanultak online. Köszönjük a szülők nagy többségének, hogy videó felvételeket, vagy telefonos beszélgetések során visszaigazolták az elvégzett feladatokat. Az óvónők heti 2 nap szabadságot töltöttek, mert három nap alatt lehetett egy-egy heti anyagot elkészíteni és eljuttatni az otthonokba.

Bízunk abban, hogy szeptembertől beindulhat az óvodai nevelés és nem akadályozza a munkánkat egy esetleges ismételt vírushelyzet.

Amennyiben van kérdés az elhangzottakkal kapcsolatban, szívesen várom, és válaszolok rá.

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Ha nincs kérdés, javaslom a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő óvoda és bölcsőde munkájáról szóló tájékoztató elfogadását.

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**40/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Fehér Tiborné, a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatóját a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő óvoda és bölcsőde munkájáról.

**Felelős:** Fehér Tiborné alpolgármester, intézményvezető

**Határidő:** azonnal

## 9. napirend

**Tárgy:** Kovácsné Varju Henriett, az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő idősek otthona munkájáról

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mivel intézményvezető asszony szabadságát tölti, nem tud részt venni mai ülésünkön, azt javaslom, vegyük le a napirendről ezt a napirendi pontot, és a következő ülésen tárgyaljunk róla.

## 10. napirend

**Tárgy:** A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a 2019/2020. évi nevelési évről

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde vezetője, Fehér Tiborné elkészítette intézményének működéséről szóló tájékoztatóját.

A Tisztelt Képviselő-testület a tájékoztatót az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatta. Kérem a tájékoztató szíves elfogadását. Amennyiben van valakinek kérdése, intézményvezető asszony válaszol rá. Átadom a szót.

**Fehér Tiborné alpolgármester, intézményvezető:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évre vonatkozó munkatervébe korábbra lett betervezve az Intézményvezető tájékoztatója a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi nevelési évről, de a vírushelyzet ezt is felülírta.

Az írásos dokumentumot a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatóban leírtakat megvitatni, majd a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Bizonyára mindenki elolvasta a tájékoztatót. Várom a kérdéseket, ha valami esetleg nem érthető, vagy kiegészítésre szorul a testület véleménye szerint.

Nem tudom van-e kérdés?

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Amennyiben nincs több kérdés, kérem szavazzunk!

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**41/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzatának  
Képviselő-testülete elfogadja Fehér Tiborné  
intézményvezető tájékoztatóját a Hajdúbagos  
Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi  
működéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester

**11. napirend**

**Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés**

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Átadom a szót Jegyző Asszonynak. Kérem, ismertesse a beszámolót.

**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról minden évben átfogó értékelést szükséges a települési önkormányzat jegyzőjének készítenie, melyet a Képviselő-testület általi megtárgyalást követően meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az értékelést a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények szerint szükséges elkészíteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztés mellékletét képező átfogó értékelést, mely a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról

szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények szerint került összeállításra elfogadni szíveskedjen.

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Amennyiben nincs több kérdés, kérem szavazzunk!

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**42/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1. számú mellékletét képező Hajdúbagos Község Önkormányzatának gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló 2019. évi átfogó értékelést elfogadja.

A Képviselő-testület megbízza Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyzőt, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére.

**Felelős:** Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

**Határidő:** azonnal

## **12. napirend**

**Tárgy:** Az iskolakezdési támogatás megemeléséről

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bizottságokkal egyeztetve, azok egyetértésével úgy szeretne dönteni, hogy a korábbi évekhez képest megemeli az iskolakezdési támogatás mértékét 10.000.- Ft-ra a hajdúbagosi intézményekbe járó gyermekek részére.

A Bizottsági üléseken megtörtént az egyeztetés, és mindkét bizottság támogatta a javaslatot.

Én a bizottsági egyeztetéseken elhangzottakkal ellentétben azt javasolnám, hogy azok a gyerekek is kapják meg a támogatást, akik nem a hajdúbagosi intézményekbe írták be gyermekeiket. Nem büntethetjük azokat a szülőket, akik valamilyen ok miatt nem ide járatják gyermekeiket.

**Fedorné Molnár Emilia Bizottsági tag:** Körülbelül 50 gyermeket érint ez. Elég nagy szám. Van aki óvodába sem ide hozza a gyermekét. Én nem javaslom, hogy mindenki megkapja, függetlenül, hogy mely intézménybe íratta gyermekét, hiszen erről már korábban döntöttünk.

Talán ezzel tudnánk a szülőket ösztönözni, hogy hajdúbagosi intézményeinkbe járassák gyermekeiket.

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

Nem javaslom, hogy kivételt tegyünk azért, mert nem tudhatjuk, hogy milyen okból jár más település intézményébe egy gyermek. Az is lehetséges, hogy a szülő munkahelye miatt kénytelen elvinni a gyermekét.

Nem tudom van-e más javaslat, esetleg kérdés?

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szavazzunk!

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

#### **43/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatást nyújt azon bölcsődei, óvodai, nappali tagozatos általános iskolai és érettségig bezáróan nappali tagozatos középiskolai tanulmányokat folytató hajdúbagosi bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermek számára, akik a 2020/2021-es tanévben jogviszonyt létesítenek hajdúbagosi közoktatási, köznevelési intézménnyel. (bölcsőde, óvoda, általános iskola esetében)

A 2020. augusztus 1. napján gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermek számára **5.000,-Ft/fő**, a gyermekvédelmi támogatásban nem részesülő gyermek számára **10.000,-Ft/fő** tanévkezdési támogatást nyújt.

A támogatásra a Képviselő-testület 2.500.000,- Ft összeget különít el a 2020. évi költségvetés szociális kiadások fejezetének terhére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

### **13. napirend**

**Tárgy: Jelenleg hatályos, digitális alapú, hajdúbagosi bel- és külterületi térkép igényléséről**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

2020. június havában jegyző asszony igényelt egy jelenleg hatályos, digitális alapú, hajdúbagosi bel- és külterületi térképet. A Lechner Tudásközpont arról tájékoztatta, hogy ehhez képviselő-testületi döntés szükséges.

Kérem határozzunk erről!

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**44/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Lechner Központtól igényel az Önkormányzat számára hajdúbagosi bel- és külterületi térképet digitális formában.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

**14. napirend**

**Tárgy: Önkormányzati tulajdonú traktor vásárlásáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete korábban is megfogalmazta már azt a gondolatot, hogy az önkormányzat számára hasznos volna egy kisebb méretű traktor beszerzése.

Alpolgármester Úrnak sikerült olyan ajánlatot találni, ami árban és minőségben is megfelel. Javaslom a megvásárlását, mert ezzel a kisebb traktorral könnyebb mozogni a mezőgazdasági programban művelt területeinken, az egyre kisebb számban alkalmazott közfoglalkoztatottak hatékonyabb munkavégzése érdekében. A korábban eladott traktor áráért még kiegészítő alkatrészt is tudnánk vásárolni, ami megkönnyítené a munkánkat.

Nem tudom van-e kérdés?

Amennyiben nincs kérem szavazzunk.

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**45/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy megvásárolja az AMS354 típusú Traktort (alvázsám: TE160632489HW, motor sz.: L160332971B) Ignéczi Tibor (szül: Kisvárdá, 1970.08.29.; an.: Ádám Ilona; szig.sz.: 162806SA) 4546 Anarcs, Ady Endre u. 126. szám alatti lakos eladótól 2.000.000 azaz kétmillió forintért, és lehetőség szerint 500.000 forint értékben kiegészítő alkatrészt vásárol.

A vételárakat a 2020. évi költségvetés terhére biztosítja.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

**15. napirend**

**Tárgy:** Hajdúbagosi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei kapacitásbővítése új csoportszoba kialakításával

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Hajdúbagosi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei kapacitásbővítése új csoportszoba kialakításával című TOP-os pályázat keretében 2020. május 21-én-én kelt támogatási szerződés szerint, az Önkormányzat 22.555.262.- Ft összegű, vissza nem térítendő támogatásban részesült.

Az Önkormányzat 3, független árajánlatot kért a kivitelezési munkálatok elvégzésére:

1. Szatmár Aqua Kft. (4913 Panyola, Szombathelyi u. 60.) br. 20.256.726.- Ft
2. Bányász Ép-Ker Kft. (4355 Nagyecsed, Rákóczi u. 73.) nettó 16.455.000.- Ft (br.20.897.850.-Ft.)
3. Köz-Ép-Út Kft. (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12/b 5/50) br.18.732.612- Ft

Polgármesterként úgy gondolom, hogy a legkedvezőbb ajánlatot a Köz-Ép-Út Kft. nyújtotta be, ezért kérem, az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.



*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**46/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a TOP keretében meghirdetett Hajdúbagosi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei kapacitásbővítése új csoportszoba kialakításával **című pályázatban a kivitelezési munkálatok elvégzésére a Köz-Ép-Út Kft-t (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12/b 5/50) bízza meg, aki bruttó 18.732.612-Ft. összegért vállalja a feladat elvégzését.**

A Képviselő-testület megkéri Szabó Lukács Imre polgármestert, hogy a döntésről értesítse a kivitelezőt.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

**16. napirend**

**Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzata 2019-2024. évre vonatkozó Gazdasági Programjáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testületnek a megalakulása után szükséges elfogadnia egy úgynevezett gazdasági programot, mely az önkormányzat hosszú távú terveit foglalja magába. Ez 5 évet jelent. A Gazdasági Programot az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatták.

Várom a módosítási javaslatokat, kiegészítéseket, illetve amennyiben egyetértenek a tervvel, kérem szavazzunk!

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**47/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Önkormányzat 2019-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programját.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

**17. napirend**

**Tárgy: Szociális étkezők ebéd kiszállításáról**

**Szabó Lukács Imre polgármester:**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Írásbeli előterjesztés nem készült az idő rövidege miatt, ezért szóban szeretném azt elmondani. A Szociális étkezők ebédjének kiszállításával kapcsolatban igény merült fel. Javaslatokat kérnék, hogy mekkora legyen ennek a díja. A Pénzügyi Bizottságnak nem tudom mi volt a javaslata?

**Bródi Józsefné PB elnök:** A Pénzügyi Bizottság 100 forintot javasolt.

**Szabó Lukács Imre polgármester:** Én is 100 forint napidíjat ajánlanék. Nem tudom, van-e más javaslat, vagy egyetértenek. Kérem szavazzunk!

*Képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodik szavazattal az alábbi határozatot hozza:*

**48/2020.(VII.16.) ÖH. határozat:**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. augusztus 1. napjától az Önkormányzat biztosítja a szociális étkezők ebédkiszállítását, melynek napi díja 100 forint.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester



**Határidő:** azonnal

Mivel nincs több napirendi pont, mindenkinek megköszönöm az ülésünkön való részvételt, a 2020. július 16-i nyílt ülést bezárom.

**Hajdúbagos, 2020. július 16.**



**Szabó Lukács Imre**  
polgármester



**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**  
jegyző

# MELLÉKLETEK

# HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

## JELENLÉTI ÍV

**2020. július 16. napján 15.45** órakor megtartott rendes nyílt Képviselő-testületi ülésen megjelentekről.

### **Jelen vannak:**

Szabó Lukács Imre polgármester

Fehér Tiborné alpolgármester

Szegény Sándor alpolgármester

Bródi Józsefné képviselő

Nagy Károlyné képviselő

Pallás Károly képviselő

Szabó Károly képviselő

*[Handwritten signatures in blue and purple ink on dotted lines]*  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### **Tanácskozási joggal meghívottak:**

Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

FEDORNE' MOLNAR EMILIA

VASS SANDORINÉ

*[Handwritten signatures in blue ink on dotted lines]*  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**1. számú napirendi pont**

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa  
Döntéshozatal: minősített többség

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: Az Önkormányzat költségvetéséről szóló 4/2019. (III.15.) rendelet módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2019. évi zárszámadási rendelet elfogadása előtt szükséges a 2019. évi, költségvetési rendelet módosítását elvégezni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

**Előzetes hatásvizsgálat**

**Az Önkormányzat költségvetéséről szóló 4/2019. (III.15.) rendelet módosítása**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

**1. Társadalmi hatások**

A rendelet-tervezetnek társadalmi hatásai nincsenek.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatással nem rendelkezik.

**3. Környezeti következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai nincsenek.

**4. Egészségügyi következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai nincsenek.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotása szükséges.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**8. Egyéb hatások:** nincs.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.**

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**

**Szabó Lukács Imre s.k.  
polgármester**



# HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

## ...../2020. (VII.16.) számú rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. § A rendelet hatálya

(1) (1) A 2019. január 1-én a költségvetési rendelet 2. § (1) bekezdésében megállapított költségvetését módosítja

#### A költségvetés módosított bevételei és kiadásai

A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi módosított költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

747.610.214.-Ft	Költségvetési bevétellel
782.427.200.-Ft	Költségvetési kiadással
<hr/>	
-34.816.986.-Ft	Költségvetési egyenleggel
34.816.986.-Ft	Finanszírozási egyenleggel

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.



### 3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2019. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *5. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *9.1 mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 1.000.000. Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.

### 4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

### 5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 5.000.000.- Ft összeghatárig - mely esetenként a 1.000.000. -Ft összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza.
- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2019. december 31-ig gyakorolható.
- (4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

## **6. § A gazdálkodás szabályai**

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (3) A polgármesteri hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

## **7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a jegyző útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

## **8. § Záró és vegyes rendelkezések**

- (1) Ez a rendelet 2020. július 16. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti:<sup>1</sup>

.....

*jegyző*

.....

*polgármester*

---

**Előkészítette:** Gombos Andrea pénzügyi ügyintéző

**Döntéshozatal:** minősített szótöbbség

### **ELŐTERJESZTÉS**

#### **Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. július 16-i nyílt ülésére**

**Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzat rendeletének elfogadása a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló törvényt. A törvény alapján megterveztük a Hajdúbagos Község Önkormányzatának feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

A 2019. évben ugyanúgy, mint az előző években feladat alapú finanszírozási rendszer volt az önkormányzatoknál.

Az Mőtv. a jelenleginél differenciáltabb feladattelepítést tartalmaz a települési önkormányzatok számára. A feladatok egy részét az állam közvetlenül látja el 2020-ban is, a települési önkormányzatok a helyi feladat-szervezési döntéseket igénylő közszolgáltatásokat biztosítják a lakosság számára, a megyei önkormányzatok a területfejlesztés kulcsszereplői lesznek. Az államigazgatási feladat- és hatáskörök egy része ugyanúgy mint 2019-ben a járási kormányhivatalokhoz tartozik.

A pénzbeni és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. március 1-től jelentős mértékben átalakult. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek. A helyi önkormányzatok felelőssége növekszik, a helyi közösség szociális biztonságának erősítésében a szociális segélyek biztosításában. A kötelezően nyújtandó ellátásokat 2015. március 1-től a Járás Hivatalok állapítják meg ezek az ellátások a következők:

- aktív korúak ellátása (fht, rendszeres szociális segély)
- időskorúak járadéka
- ápolási díj
- közgyógyellátás
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

A hatáskör változás tehát az aktív korúak ellátását érintette a felsorolt többi ellátást az eddigiekben is a Járashivatalok állapították meg.

Egyéb támogatás biztosításáról a települési önkormányzatok döntenek. Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás lett. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújtanak támogatást. 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a Képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet a létfenntartási gond

meghatározása az önkormányzat jogosultsága hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

**Az Möt. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok 2019-ben:**

- településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés (köztemetők, közvilágítás, kéményseprés, stb.),
- óvodai ellátás,
- szociális, és gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- egészségügyi alapellátás (háziorvosi, fogorvos, stb.), az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, környezet-egészségügy (pl. köztisztaság, rovarirtás),
- kulturális szolgáltatás (könyvtár, közművelődés, előadó-művészet támogatása, stb.),
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés, -kezelés és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás),
- lakás- és helyiséggazdálkodás,
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem,
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában,
- helyi közfoglalkoztatás,
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok,
- sport, ifjúsági ügyek,
- nemzetiségi ügyek,
- helyi közösségi közlekedés biztosítása,
- hulladékgazdálkodás,
- távhőszolgáltatás,
- kistermelők, őstermelők jogszabályban meghatározott termékei értékesítési lehetőségének, hétvégi árusításának biztosítása.

**További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:**

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A 2019. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.

4. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos községüzemeltetés és fejlesztés.
6. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz.

A 2019. évi költségvetési bevételek tervezett módosított előirányzata 747.610.214 .- Ft, melyet a finanszírozású pénzügyi műveletekből származó bevétel 55.993.784.- Ft-tal egészít ki, így összesen 803.603.998- Ft forrás állt rendelkezésre. A helyi adóbevételek mértéke nem változott az előző évihez képest. A 2019. évben – a feladatfinanszírozás keretében – az általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható.

A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk.

A bevételek csökkenésének ellenére az önkormányzat a vállalt feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatásokat kíván nyújtani. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak.

#### **A zárszámadási rendeletben szereplő bevételi jogcímek teljesítésének részletezése:**

##### **Költségvetési bevételek: 651.727.565.- Ft**

Közhatalmi bevételek: 29.992.263.-Ft

Működési bevételek: 153.261.240.-Ft

Önkormányzatok működésének támogatása: 299.454.911.- Ft

Működési célú átvett pénzeszközök: 338.440.- Ft

Felhalmozási célú támogatások: 95.506.005- Ft

Felhalmozási bevételek: 700.000.- Ft

##### **Finanszírozási bevételek: 71.650.846.-Ft**

A 2019. évi költségvetési kiadások tervezett módosított előirányzata 782.427.200.- Ft, finanszírozási kiadások módosított előirányzata: 21.176.798. - Ft.

Önkormányzatunk az év folyamán betartotta, közalkalmazottak és Munkatörvénykönyv hatálya alá tartozó állományban lévő munkavállalókra vonatkozó törvényi előírásokat.

#### **A zárszámadási rendeletben szereplő kiadási jogcímek teljesítésének részletezése:**

##### **Költségvetési kiadások: 598.091.718.- Ft**

Személyi juttatások: 245.441.553.-Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 41.434.572.-Ft

Dologi kiadások: 206.858.654.-Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásai: 10.877.909.-Ft

Egyéb működési célú kiadások: 5.399.637.- Ft

Felhalmozási kiadások : 88.079.393.- Ft

##### **Finanszírozási kiadások: 9.307.117.- Ft**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők

***Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:***

*A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában jelentős többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.*

***A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:***

*A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.*

***A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:***

*A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.*

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**



**Szabó-Lukács Imre s.k.**  
polgarmester

**Hajdúbagos Község Önkormányzat ./2020. (VII.16.)  
2019. évi zárszámadási rendeletének indokolása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület a zárszámadási rendeletben történő meghatározására az Mőtv. 143. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján jogosult. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A zárszámadásról a képviselő-testület rendeletet alkot.

Hajdúbagos Község Önkormányzata 2019. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült, melyet az alábbiak szerint terjesztek a Képviselő-testület elé.

**I.  
BEVEZETŐ**

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. februárban fogadta el az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában többször módosításra került. A képviselő-testület folyamatosan tájékozódott az időarányos teljesítésekről a féléves beszámolóból, gazdálkodásról szóló tájékoztatóból.

Hajdúbagos község lakosainak száma 2019. január 1-én 2097 fő volt.

Az önkormányzat 2019-ban felhalmozásra összességében 88.079.393.- Ft-ot fordított.

A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését 0. Ft belső működési forráshiánnyal fogadta el.

A működési forráshiányra, az önkormányzat Rendkívüli Önkormányzati kiegészítő támogatást nem kapott az év folyamán.

A 2019. évi költségvetésünket az előző évekhez hasonlóan a kiadások csökkentése és a kényszerű takarékoság jellemezte.

A kiadások lehetséges csökkentésével, átütemezésével sikerült a fizetőképességet biztosítani.

Az önkormányzat az éves beszámolási kötelezettségnek eleget tett, melyek továbbítása a MÁK felé megtörtént.

**II.**

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés a)-c) pontjaiban előírt indoklások**



### ***Többéves kihatással járó döntések***

Az önkormányzatnak hitelállománya nincs, 2019. december 31-én .

Az önkormányzatnak 2019. december 31. napjával nem volt kezességvállalása.

### ***Adósság állomány alakulása***

2019. december 31-én az önkormányzatnak külföldi hitelező felé adósság állománya nem volt.

### ***Vagyoni helyzet alakulása***

2019. december 31-én Eszközök összesen 1.119.229.581 .- Ft.

A lakáshoz jutás támogatása kölcsönállománya 0 e Ft (első lakáshoz jutók támogatása)

Az egyéb hosszúlejáratú követelések állománya 0 e Ft.

Az önkormányzatnál érték nélkül nyilvántartott eszközök állományát (0-ra leírt használatban lévő és használaton kívüli eszközök) vagyon kimutatás tartalmazza.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2019. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosításokkal együtt teljesültek. A működés takarékosabbá vált, a szolgáltatások színvonala emelkedett

A fenntartható fejlődés érdekében, 2019 -ban folyamatosan elemeznünk kell a gazdasági folyamatokat, figyelembe véve az önkormányzat erre irányuló döntéseit.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A zárszámadási rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

### ***Adminisztratív terheket befolyásoló hatások***

*A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.*

***A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei***

*A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mőtv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.*

***A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek***

*A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.*

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a zárszámadási rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hozza meg döntését.

**Hajdúbagos 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**



**Szabó Lukács Imre**  
sk.  
**polgármester**

## RENDELET - TERVEZET

### HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ...../2020. (VII.16.) önkormányzati rendelete a 2019. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2019. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

**651.727.565.-Ft Költségvetési bevétellel**

**598.091.718.- Ft Költségvetési kiadással**

---

**115.979.576.- Ft helyesbített maradvánnyal**

hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

#### 2. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *3. és a 4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat, polgármesteri (közös<sup>1</sup>) hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6., 7.1., 7.n. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 8., 8.1 8.n. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 9. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

### 3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2020. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

### 4. §

A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

### 5. §

Ez a rendelet 2020. július 16-án lép hatályba.

.....  
jegyző

.....  
polgármester

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉGI KORMÁNYZAT**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>246 745 948</b>	<b>283 098 715</b>	<b>299 454 911</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	73 818 353	73 933 525	76 454 353
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	40 617 300	40 617 300	43 902 723
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	129 765 665	156 274 665	166 738 610
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 544 630	2 544 630	2 630 630
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		9 728 595	9 728 595
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>71 759 523</b>	<b>74 858 291</b>	<b>72 474 706</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		3 098 768	1 884 766
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	71 759 523	71 759 523	70 589 940
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>65 505 916</b>	<b>138 445 533</b>	<b>95 506 005</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	65 505 916	138 445 533	95 506 005
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>26 499 947</b>	<b>32 830 910</b>	<b>29 992 263</b>
4.1.	Építményadó	4 173 461	5 276 789	4 883 989
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	18 844 690	20 455 063	19 032 945
4.5.	Talajterhelési díj			
4.6.	Gépjármű adó	3 481 796	6 811 000	5 860 499
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek		288 058	214 830
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>186 941 691</b>	<b>218 376 765</b>	<b>153 261 240</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	20 275 850	21 727 927	3 583
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 952 676	47 688 116	44 115 125
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	244 303	1 363 004	474 546
5.4.	Tulajdonosi bevételek		3 536 664	9 674 366
5.5.	Ellátási díjak	85 336 994	83 907 860	81 074 964
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 103 971	14 829 878	13 017 576
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek		16 834	152 797
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek	22 027 897	45 306 482	4 748 283
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			<b>700 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			700 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			<b>338 440</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			338 440
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>597 453 025</b>	<b>747 610 214</b>	<b>651 727 565</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>9 307 117</b>	<b>44 124 103</b>	<b>59 952 587</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 307 117	44 124 103	59 952 587
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		<b>11 869 681</b>	<b>11 698 259</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		11 869 681	11 698 259
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉGI KORMÁNYZAT**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	9 307 117	55 993 784	71 650 846
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	606 760 142	803 603 998	723 378 411

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉGI KORMÁNYZAT**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2019. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>525 040 363</b>	<b>624 632 656</b>	<b>510 012 325</b>
1.1.	Személyi juttatások	232 021 997	273 862 330	245 441 553
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 403 174	46 025 335	41 434 572
1.3.	Dologi kiadások	228 488 865	278 055 947	206 858 654
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 928 157	18 928 157	10 877 909
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 198 170	7 760 887	5 399 637
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	5 698 170	10 563 992	7 471 290
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	2 500 000	4 713 555	3 015 653
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		80 000	80 000
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	349 709 892	398 194 764	342 148 603
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 000 000	1 990 450	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>71 412 662</b>	<b>156 794 544</b>	<b>88 079 393</b>
2.1.	Beruházások	34 148 314	101 084 737	49 056 916
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	37 264 348	55 709 807	39 022 477
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	
3.1.	Általános tartalék	1 000 000	1 000 000	
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>597 453 025</b>	<b>782 427 200</b>	<b>598 091 718</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	<b>9 307 117</b>	<b>21 176 798</b>	<b>9 307 117</b>
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 307 117	21 176 798	9 307 117
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>9 307 117</b>	<b>21 176 798</b>	<b>9 307 117</b>
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>606 760 142</b>	<b>803 603 998</b>	<b>607 398 835</b>

1. tájékoztató tábla a ...../2020. (.....) önkormányzati rendelethez

**Hajdúbagos Községi Önkormányzat**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi tény	2019. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>254 585 068</b>	<b>283 098 715</b>	<b>299 454 911</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	73 338 363	73 933 525	76 454 353
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	43 337 333	40 617 300	43 902 723
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	127 643 932	156 274 665	166 738 610
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 533 740	2 544 630	2 630 630
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	7 731 700	9 728 595	9 728 595
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>97 831 486</b>	<b>74 858 291</b>	<b>72 474 706</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	26 000 000		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése		3 098 768	1 884 766
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	71 831 486	71 759 523	70 589 940
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>2 558 000</b>	<b>138 445 533</b>	<b>95 506 005</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	2 558 000		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		138 445 533	95 506 005
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>26 648 768</b>	<b>32 830 910</b>	<b>29 992 263</b>
4.1.	Kommunális adó	4 173 461	5 276 789	4 883 989
4.2.	Idegforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	18 844 690	20 455 063	19 032 945
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjármű adó			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	3 481 796	6 811 000	5 860 499
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	148 821	288 058	214 830
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>	<b>118 651 008</b>	<b>218 376 765</b>	<b>153 261 240</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 083 610	21 727 927	3 583
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	25 571 781	47 688 116	44 115 125
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 842 276	1 363 004	474 546
5.4.	Tulajdonosi bevételek	148 760	3 536 664	9 074 366
5.5.	Ellátási díjak	77 138 064	83 907 860	81 074 964
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 124 208	14 829 878	13 017 576
5.7.	Államháztartáson belülről visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek	84 637	16 834	152 797
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek	2 657 672	45 306 482	4 748 283
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>19 000 000</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	19 000 000		700 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)</b>	<b>748 000</b>	<b>338 440</b>	<b>338 440</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	748 000		338 440
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>520 022 330</b>	<b>747 610 214</b>	<b>651 727 565</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>520 022 330</b>	<b>747 610 214</b>	<b>651 727 565</b>
<b>10.</b>	<b>Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>	<b>54 693 309</b>	<b>44 124 103</b>	<b>59 952 587</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	54 693 309	44 124 103	59 952 587
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)</b>	<b>24 296 478</b>	<b>11 869 681</b>	<b>11 698 259</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	24 296 478	11 869 681	11 698 259
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+ ...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>78 989 787</b>	<b>55 993 784</b>	<b>71 650 846</b>
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +15.)</b>	<b>78 989 787</b>	<b>55 993 784</b>	<b>71 650 846</b>
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>599 012 117</b>	<b>803 603 998</b>	<b>723 378 411</b>



1. tájékoztató tábla a ...../2020. (.....) önkormányzati rendelethez

**Hajdúbogos Községi Önkormányzat**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2018. évi tény	2019. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>542 044 000</b>	<b>624 632 656</b>	<b>510 012 325</b>
1.1.	Személyi juttatások	222 255 000	273 862 330	245 441 553
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	46 621 000	46 025 335	41 434 572
1.3.	Dologi kiadások	228 091 000	278 055 947	206 858 654
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 467 000	18 928 157	10 877 909
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	27 610 000	7 760 887	5 399 637
1.6.	- az 1.5.-ből - Elvonások és befizetések		10 563 992	7 471 290
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		4 713 555	3 015 653
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		80 000	80 000
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		398 194 764	342 148 603
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Arkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		1 990 450	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>17 424 000</b>	<b>156 794 544</b>	<b>88 079 393</b>
2.1.	Beruházások	17 424 000	101 084 737	49 056 916
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások		55 709 807	39 022 477
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>		<b>1 000 000</b>	
3.1.	Általános tartalék		1 000 000	
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>559 468 000</b>	<b>782 427 200</b>	<b>598 091 718</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	<b>2 907 000</b>	<b>21 176 798</b>	<b>9 307 117</b>
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 907 000	21 176 798	9 307 117
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>2 907 000</b>	<b>21 176 798</b>	<b>9 307 117</b>
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>562 375 000</b>	<b>803 603 998</b>	<b>607 398 835</b>

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások				2019. évi teljesítés
	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	E	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	65 505 916	138 445 533	95 506 005	Beruházások	34 148 314	101 084 737	49 056 916	
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
3.	Felhalmozási bevételek			700 000	Felújítások				
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	37 264 348	55 709 807	39 022 477	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások				
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek								
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	65 505 916	138 445 533	96 206 005	Tartalékok				
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (17+...+18)		18 349 011		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+4.+5.+...+11.)	71 412 662	156 794 544	88 079 393	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		18 349 011		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
15.	Változtatási maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése				
16.	Becét visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Értékpapír értékesítése				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcson törlesztése				
19.	Hiány külső finanszírozás bevételei (20+...+24)				Beküldési célú befizetés, külföldi értékpapírok vásárlása				
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Becét elhelyezése				
21.	Lakvidéki célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai				
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
23.	Értékpapírok kibocsátása								
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek								
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		18 349 011		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)				
26.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>65 505 916</b>	<b>156 794 544</b>	<b>96 206 005</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>71 412 662</b>	<b>156 794 544</b>	<b>88 079 393</b>	
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>				<b>Költségvetési többlet:</b>			<b>8 126 612</b>	
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>				<b>Tárgyévi többlet:</b>			<b>-</b>	

forintban!

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek					Kiadások						
	Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat		2019. évi teljesítés		Megnevezés	2019. évi eredeti előirányzat		2019. évi módosított előirányzat			
		B	C	D	E		F	G	H	I		
A												
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	246 745 948	283 098 715	299 454 911	273 862 330	245 441 553						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	71 759 323	74 858 291	72 474 706	46 025 335	41 434 572						
3.	2.-ből EU-s támogatás											
4.	Közhatalmi bevételek	26 499 947	32 830 910	29 992 263	278 055 947	206 838 654						
5.	Működési célú átvett pénzeszközök			338 440								
6.	5.-ből EU-s támogatás											
7.	Egyéb működési bevételek	186 941 691	218 376 765	153 261 240								
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8.+12.)</b>	<b>531 947 109</b>	<b>609 164 681</b>	<b>555 521 560</b>	<b>625 632 656</b>	<b>510 012 325</b>						
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	9 307 117	37 644 773	71 650 846								
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	9 307 117	25 775 092	59 932 587								
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele											
17.	Belföldi visszavonásból származó bevétel											
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		11 869 681	11 698 259								
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)											
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele											
21.	Értékpapírok bevételei											
22.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)</b>	<b>9 307 117</b>	<b>37 644 773</b>	<b>71 650 846</b>	<b>21 176 798</b>	<b>9 307 117</b>						
23.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>541 254 226</b>	<b>646 809 454</b>	<b>627 172 406</b>	<b>646 809 454</b>	<b>519 319 442</b>						
24.	<b>Költségvetési hiány:</b>											
25.	<b>Tárgyévi hiány:</b>											

forintban!

**Hajdúbagos Községi Önkormányzat**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>246 745 948</b>	<b>283 098 715</b>	<b>299 454 911</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	73 818 353	73 933 525	76 454 353
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	40 617 300	40 617 300	43 902 723
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	129 765 665	156 274 665	166 738 610
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 544 630	2 544 630	2 630 630
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		9 728 595	9 728 595
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>71 759 523</b>	<b>74 858 291</b>	<b>72 474 706</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		3 098 768	1 884 766
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	71 759 523	71 759 523	70 589 940
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>65 505 916</b>	<b>138 445 533</b>	<b>95 506 005</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	65 505 916	138 445 533	95 506 005
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>26 499 947</b>	<b>32 830 910</b>	<b>29 992 263</b>
4.1.	Építményadó	4 173 461	5 276 789	4 883 989
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó	18 844 690	20 455 063	19 032 945
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Cépjármű adó	3 481 796	6 811 000	5 860 499
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek		288 058	214 830
4.7.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	186 941 691	218 376 765	153 261 240
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	20 275 850	21 727 927	3 583
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 952 676	47 688 116	44 115 125
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	244 303	1 363 004	474 546
5.4.	Tulajdonosi bevételek		3 536 664	9 674 366
5.5.	Ellátási díjak	85 336 994	83 907 860	81 074 964
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 103 971	14 829 878	13 017 576
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek		16 834	152 797
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek	22 027 897	45 306 482	4 748 283
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			<b>700 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			700 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételértékesítése			
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			<b>338 440</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			338 440
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>597 453 025</b>	<b>747 610 214</b>	<b>651 727 565</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>9 307 117</b>	<b>44 124 103</b>	<b>59 952 587</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 307 117	44 124 103	59 952 587
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		<b>11 869 681</b>	<b>11 698 259</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		11 869 681	11 698 259
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>	<b>9 307 117</b>	<b>55 993 784</b>	<b>71 650 846</b>

Hajdúbagos Községi Önkormányzat  
2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS  
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	606 760 142	803 603 998	723 378 411
-----	--	-------------	-------------	-------------

**Hajdúbagos Községi Önkormányzat**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2019. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>525 040 363</b>	<b>620 398 798</b>	<b>510 012 325</b>
1.1.	Személyi juttatások	232 021 997	273 862 330	245 441 553
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 403 174	46 025 335	41 434 572
1.3.	Dologi kiadások	228 488 865	273 822 089	206 858 654
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 928 157	18 928 157	10 877 909
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 198 170	7 760 887	5 399 637
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	5 698 170		
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>71 412 662</b>	<b>156 714 544</b>	<b>87 999 393</b>
2.1.	Beruházások	34 148 314	101 084 737	49 056 916
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	37 264 348	55 629 807	38 942 477
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>596 453 025</b>	<b>777 113 342</b>	<b>598 011 718</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>	<b>9 307 117</b>	<b>21 176 798</b>	<b>9 307 117</b>
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 307 117	21 176 798	9 307 117
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>9 307 117</b>	<b>21 176 798</b>	<b>9 307 117</b>
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>605 760 142</b>	<b>798 290 140</b>	<b>607 318 835</b>

**Felújítási kiadások előirányzata felújításokként**

*Ezer forintban !*

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2019. XII.31-ig	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés	Összes teljesítés 2019. dec. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
Hajdúbagos Község Önkormányzata	55 629 807	2018	38 942 477	55 629 807	38 942 477	38 942 477
Idősek Otthona Hajdúbagos		2019		80 000	80 000	80 000
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>55 629 807</b>		<b>38 942 477</b>	<b>55 709 807</b>	<b>39 022 477</b>	<b>39 022 477</b>

Megnevezés	Hajdúbagos Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>246 745 948</b>	<b>283 098 715</b>	<b>299 454 911</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	73 818 353	73 933 525	76 454 353
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	40 617 300	40 617 300	43 902 723
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	129 765 665	156 274 665	166 738 610
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 544 630	2 544 630	2 630 630
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		9 728 595	9 728 595
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>71 759 523</b>	<b>71 759 523</b>	<b>70 589 940</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	71 759 523	71 759 523	70 589 940
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>65 505 916</b>	<b>138 445 533</b>	<b>95 506 005</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	65 505 916	138 445 533	95 506 005
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			82 155 688
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>26 499 947</b>	<b>32 830 910</b>	<b>29 992 263</b>
4.1.	Kommunális adó	4 173 461	5 276 789	4 883 989
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	18 844 690	20 455 063	19 032 945
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjármű adó	3 481 796	6 811 000	5 860 499
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek		288 058	214 830
4.7.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	44 708 554	76 857 777	16 210 817
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	20 275 850	20 275 850	3 583
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 224 049	3 179 322	1 215 647
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	244 303	1 363 004	474 546
5.4.	Tulajdonosi bevételek		3 536 664	9 674 366
5.5.	Ellátási díjak		2 412 245	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	936 455	936 455	152 562
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			116 042
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek	22 027 897	45 154 237	4 574 071
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			<b>700 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			700 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			<b>338 440</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések, ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			338 440
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések, ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>455 219 888</b>	<b>602 992 458</b>	<b>512 792 376</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>9 307 117</b>	<b>36 160 810</b>	<b>36 160 810</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 307 117	36 160 810	36 160 810
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>		<b>11 869 681</b>	<b>11 698 259</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		11 869 681	11 698 259
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			



Megnevezés	Hajdúbagos Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

*Forintban !*

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tejjesítés
A	B	C	D	E
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	9 307 117	48 030 491	47 859 069
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	464 527 005	651 022 949	560 651 445

Megnevezés	Hajdúbagos Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E

Kiadások				
<b>I.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>177 830 471</b>	<b>231 231 447</b>	<b>170 959 375</b>
1.1.	Személyi juttatások	72 034 889	98 822 032	81 469 367
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 764 105	10 846 335	10 846 335
1.3.	Dologi kiadások	71 905 150	94 874 036	62 366 127
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 928 157	18 928 157	10 877 909
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 198 170	7 760 887	5 399 637
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	3 198 170	5 770 437	4 375 637
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Egyéb kamat			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 000 000	1 990 450	1 024 000
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>31 648 314</b>	<b>96 371 182</b>	<b>46 041 263</b>
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	37 264 348	55 629 807	38 942 477
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000 000	1 000 000	
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	
3.1.	Általános tartalék	1 000 000	1 000 000	
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>247 743 133</b>	<b>384 232 436</b>	<b>255 943 115</b>
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	<b>216 783 872</b>	<b>266 790 513</b>	<b>224 827 318</b>
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 307 117	21 176 798	9 307 117
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	207 476 755	245 613 715	215 520 201
7.4.				
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>216 783 872</b>	<b>266 790 513</b>	<b>224 827 318</b>
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>464 527 005</b>	<b>651 022 949</b>	<b>480 770 433</b>

Éves tényleges állományi létszám (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Költségvetési szerv megnevezése	Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			<b>28 375</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			27 500
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	<b>Kamatbevételek</b>			<b>875</b>
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>		<b>3 098 768</b>	<b>1 884 766</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>		<b>3 098 768</b>	<b>1 884 766</b>
2.4.	- 2.3-ből EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)</b>		<b>3 098 768</b>	<b>1 913 141</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>55 437 697</b>	<b>62 511 019</b>	<b>32 598 258</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		134 882	134 882
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	<b>Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)</b>	<b>55 437 697</b>	<b>62 376 137</b>	<b>32 463 376</b>
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>55 437 697</b>	<b>65 609 787</b>	<b>34 511 399</b>

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>55 437 697</b>	<b>65 609 787</b>	<b>34 300 499</b>
1.1.	Személyi juttatások	21 564 960	30 745 956	26 557 966
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 883 932	4 927 060	4 927 060
1.3.	Dologi kiadások	29 988 805	29 936 771	2 815 473
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	<b>Beruházások</b>			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3-ből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>55 437 697</b>	<b>65 609 787</b>	<b>34 300 499</b>

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Hajdúbagosi Egységes Óvoda-Bölcsőde	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	<b>57 350 040</b>	<b>60 268 849</b>	<b>55 777 246</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		1 452 077	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	43 208 292	43 988 459	42 374 974
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	1 949 220	1 949 220	1 528 569
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 192 528	12 879 093	11 853 999
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	<b>Kamatbevételek</b>			19 046
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			658
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>57 350 040</b>	<b>60 268 849</b>	<b>55 777 246</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>71 972 286</b>	<b>76 534 982</b>	<b>89 402 495</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		2 965 993	18 794 477
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	71 972 286	73 568 989	70 608 018
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>129 322 326</b>	<b>136 803 831</b>	<b>145 179 741</b>

<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>126 822 326</b>	<b>134 254 028</b>	<b>123 752 113</b>
1.1.	Személyi juttatások	54 415 692	57 360 373	54 605 885
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 590 234	13 397 466	10 374 540
1.3.	Dologi kiadások	61 816 400	63 496 189	58 771 688
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 549 803</b>	<b>851 901</b>
2.1.	Beruházások	2 500 000	2 549 803	851 901
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>129 322 326</b>	<b>136 803 831</b>	<b>124 604 014</b>

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Idősek Otthona Hajdúbogos	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	<b>84 883 097</b>	<b>81 250 139</b>	<b>81 244 802</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	520 335	520 335	497 004
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	83 387 774	79 546 395	79 546 395
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	974 988	1 014 330	1 011 015
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek		16 834	16 834
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek		152 245	173 554
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>84 883 097</b>	<b>81 250 139</b>	<b>81 244 802</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>80 066 772</b>	<b>114 531 007</b>	<b>117 311 225</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		4 862 418	4 862 418
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	80 066 772	109 668 589	112 448 807
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>164 949 869</b>	<b>195 781 146</b>	<b>198 556 027</b>

<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>164 949 869</b>	<b>193 537 394</b>	<b>181 000 338</b>
1.1.	Személyi juttatások	84 006 456	86 933 969	82 808 335
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 164 903	16 854 474	15 286 637
1.3.	Dologi kiadások	64 778 510	89 748 951	82 905 366
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>		<b>2 243 752</b>	<b>2 243 752</b>
2.1.	Beruházások		2 163 752	2 163 752
2.2.	Felújítások		80 000	80 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>164 949 869</b>	<b>195 781 146</b>	<b>183 244 090</b>

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

**Hajdúbogos Községi Önkormányzat  
2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS  
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>			
4.1.	Építményadó			
4.2.	Időgenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó			
4.5.	Talajterhelési díj			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>			
<b>10.</b>	<b>Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>			
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>			

**Hajdúbogos Községi Önkormányzat**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2019. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>			
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>			
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>			

**Hajdúbogos Községi Önkormányzat**  
**2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS**  
**ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>			
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó			
4.5.	Talajterhelési díj			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)</b>			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>			
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvételi államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>16.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>			
<b>17.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>			



**Hajdúbagos Községi Önkormányzat  
2019. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS  
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2019. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>			
<b>5.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>6.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>7.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)</b>			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>8.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
<b>9.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>			
<b>10.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>			

## Költségvetési rendelet úrlapjainak összefüggései:

## ELTÉRÉS

### 2019. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	597 453 025	2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor	597453025	0
1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 16 sora =	9 307 117	2.1. számú melléklet C. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor	9307117	0
1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	606 760 142	2.1. számú melléklet C. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor	606760142	0

### 2019. évi módosított előirányzat BEVÉTELEK

1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 9 sora =	747 610 214	2.1. számú melléklet D. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 12. sor	747610214	0
1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 16 sora =	55 993 784	2.1. számú melléklet D. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 25. sor	55993784	0
1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 17 sora =	803 603 998	2.1. számú melléklet D. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 26. sor	803603998	0

### 2019. évi teljesítés BEVÉTELEK

1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 9 sora =	651 727 565	2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor	651727565	0
1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 16 sora =	71 650 846	2.1. számú melléklet E. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor	71650846	0
1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 17 sora =	723 378 411	2.1. számú melléklet E. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor	723378411	0

### 2019. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 4 sora =	597 453 025	2.1. számú melléklet G. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 12. sor	597453025	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 9 sora =	9 307 117	2.1. számú melléklet G. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 25. sor	9307117	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	606 760 142	2.1. számú melléklet G. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 26. sor	606760142	0

### 2019. évi módosított előirányzat KIADÁSOK

1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 4 sora =	782 427 200	2.1. számú melléklet H. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 12. sor	782427200	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 9 sora =	21 176 798	2.1. számú melléklet H. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 25. sor	21176798	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 10 sora =	803 603 998	2.1. számú melléklet H. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 26. sor	803603998	0

### 2019. évi teljesítés KIADÁSOK

1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 4 sora =	598 091 718	2.1. számú melléklet I. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 12. sor	598091718	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 9 sora =	9 307 117	2.1. számú melléklet I. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 25. sor	9307117	0
1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 10 sora =	607 398 835	2.1. számú melléklet I. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 26. sor	607398835	0

**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

*forintban !*

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2019. XII.31-ig	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés		Összes teljesítés 2019. dec. 31-ig
					F	G=(D+F)	
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G=(D+F)</b>	
Önkormányzati beruházások				96 371 182	46 041 263	46 041 263	
Idősek otthona				2 163 752	2 163 752	2 163 752	
Óvoda				2 549 803	851 901	851 901	
<b>ÖSSZESEN:</b>				<b>101 084 737</b>	<b>49 056 916</b>	<b>49 056 916</b>	

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:\***

*Forintban !*

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások										Teljesítés													
	Eredeti					Módosított					2019. előtt	2019. évi	2019. után	2019. előtt	2019. évi	K	J	L=(J+K)	M=(L/C)					
	Eredeti		Módosított		Eredeti		Módosított		Eredeti											Módosított				
A	B		C		D		E		F		G		H		I		J		K		L=(J+K)		M=(L/C)	
Saját erő	Összes bevétel,		kiadás		2019. előtt		2019. évi		Eredeti		Módosított		Eredeti		Módosított		2019. előtt		2019. évi		2019. után		Teljesítés %- a 2019. XII. 31-ig	
- saját erőből központi támogatás																								
EU-s forrás																								
Társfinanszírozás																								
Hitel																								
Egyéb forrás																								
<b>Források összesen:</b>																								

**Kiadások, költségek**

Személyi jellegű																								
Beruházások, beszerzések																								
Szolgáltatások igénybe vétele																								
Adminisztratív költségek																								
<b>Kiadások összesen:</b>																								

\* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

**Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás 2019. évi előirányzata és teljesítése**

Támogatott neve	Eredeti ei.		Módosított ei.		Teljesítés	
	Eredeti ei.	Módosított ei.	Eredeti ei.	Módosított ei.	Eredeti ei.	Teljesítés
<b>Összesen:</b>						

*Forintban !*

Megnevezés	Hajdúbagos Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	246 745 948	283 098 715	299 454 911
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	73 818 353	73 933 525	76 454 353
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	40 617 300	40 617 300	43 902 723
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	129 765 665	156 274 665	166 738 610
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 544 630	2 544 630	2 630 630
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		9 728 595	9 728 595
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	71 759 523	71 759 523	70 589 940
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	71 759 523	71 759 523	70 589 940
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	65 505 916	138 445 533	95 506 005
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	65 505 916	138 445 533	95 506 005
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			82 155 688
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	26 499 947	32 830 910	29 992 263
4.1.	Kommunális adó	4 173 461	5 276 789	4 883 989
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	18 844 690	20 455 063	19 032 945
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjármű adó	3 481 796	6 811 000	5 860 499
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek		288 058	214 830
4.7.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	44 708 554	76 857 777	16 210 817
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	20 275 850	20 275 850	3 583
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 224 049	3 179 322	1 215 647
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	244 303	1 363 004	474 546
5.4.	Tulajdonosi bevételek		3 336 664	9 674 366
5.5.	Ellátási díjak		2 412 245	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	936 455	936 455	152 562
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			116 042
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek	22 027 897	45 154 237	4 574 071
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			700 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			700 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesekek értékesítése			
6.5.	Részesekek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			338 440
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			338 440
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>	<b>455 219 888</b>	<b>602 992 458</b>	<b>512 792 376</b>
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	9 307 117	36 160 810	36 160 810
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 307 117	36 160 810	36 160 810
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		11 869 681	11 698 259
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		11 869 681	11 698 259
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)</b>	<b>9 307 117</b>	<b>48 030 491</b>	<b>47 859 069</b>
17.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>	<b>464 527 005</b>	<b>651 022 949</b>	<b>560 651 445</b>

Megnevezés	Hajdúbagos Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	177 830 471	231 231 447	170 959 375
1.1.	Személyi juttatások	72 034 889	98 822 032	81 469 367
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 764 105	10 846 335	10 846 335
1.3.	Dologi kiadások	71 905 150	94 874 036	62 366 127
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 928 157	18 928 157	10 877 909
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 198 170	7 760 887	5 399 637
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	3 198 170	5 770 437	4 375 637
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Egyéb kamai			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	2 000 000	1 990 450	1 024 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	68 912 662	152 000 989	84 983 740
2.1.	Beruházások	31 648 314	96 371 182	46 041 263
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	37 264 348	55 629 807	38 942 477
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	1 000 000	1 000 000	
3.1.	Általános tartalék	1 000 000	1 000 000	
3.2.	Céltartalék			
4.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>247 743 133</b>	<b>384 232 436</b>	<b>255 943 115</b>
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	216 783 872	266 790 513	224 827 318
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 307 117	21 176 798	9 307 117
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	207 476 755	245 613 715	215 520 201
7.4.				
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>	<b>216 783 872</b>	<b>266 790 513</b>	<b>224 827 318</b>
10.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>	<b>464 527 005</b>	<b>651 022 949</b>	<b>480 770 433</b>

Éves tényleges állományi létszám (fő)				
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Megnevezés	Hajdúbogas Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>			
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idégenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Egyéb árúhasználati és szolgáltatási adók			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)</b>			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kivámlásként általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvétel értékesítése			
6.5.	Részvétel megvásárlásához kapcsolódó bevételek			
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>			
10.	<b>Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)</b>			
17.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>			

Megnevezés	Hajdúbagos Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)			
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)			
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)			

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			



Megnevezés	Hajdúbogos Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Államgazdálkodási feladatok	04

Folytatás!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegyensúlyozó támogatásai			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>			
4.1.	Építményadó			
4.2.	Mégegyszerűsített adó			
4.3.	Iparűzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Egyéb árúhasználati és szolgáltatási adók			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)</b>			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Felhalmozási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételések értékesítése			
6.5.	Rezszesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>			
10.	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)</b>			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
16.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)</b>			
17.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)</b>			

Megnevezés	Hajdúbagos Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Felvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>			
5.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>			
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)			
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)</b>			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	<b>FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)</b>			
10.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)</b>			

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			28 375
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			27 500
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	<b>Kamatbevételek</b>			875
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>		3 098 768	1 884 766
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>		3 098 768	1 884 766
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)</b>		3 098 768	1 913 141
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	55 437 697	62 511 019	32 598 258
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		134 882	134 882
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	55 437 697	62 376 137	32 463 376
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	55 437 697	65 609 787	34 511 399

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	55 437 697	65 609 787	34 300 499
1.1.	<b>Személyi juttatások</b>	21 564 960	30 745 956	26 557 966
1.2.	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	3 883 932	4 927 060	4 927 060
1.3.	<b>Dologi kiadások</b>	29 988 805	29 936 771	2 815 473
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	<b>Beruházások</b>			
2.2.	<b>Felújítások</b>			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	55 437 697	65 609 787	34 300 499

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)</b>			
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>			

<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>			

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)</b>			
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>			

<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>			

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Hajdúbagosi Egységes Óvoda-Bölcsöde	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	<b>57 350 040</b>	<b>60 268 849</b>	<b>55 777 246</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		1 452 077	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	43 208 292	43 988 459	42 374 974
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	1 949 220	1 949 220	1 528 569
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 192 528	12 879 093	11 853 999
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	<b>Kamatbevételek</b>			19 046
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			658
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>57 350 040</b>	<b>60 268 849</b>	<b>55 777 246</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>71 972 286</b>	<b>76 534 982</b>	<b>89 402 495</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		2 965 993	18 794 477
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	71 972 286	73 568 989	70 608 018
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>129 322 326</b>	<b>136 803 831</b>	<b>145 179 741</b>

<b>Kiadások</b>				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>126 822 326</b>	<b>134 254 028</b>	<b>123 752 113</b>
1.1.	Személyi juttatások	54 415 692	57 360 373	54 605 885
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 590 234	13 397 466	10 374 540
1.3.	<b>Dologi kiadások</b>	<b>61 816 400</b>	<b>63 496 189</b>	<b>58 771 688</b>
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 549 803</b>	<b>851 901</b>
2.1.	<b>Beruházások</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 549 803</b>	<b>851 901</b>
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>129 322 326</b>	<b>136 803 831</b>	<b>124 604 014</b>

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Hajdúbagosi Egységes Óvoda-Bölcsőde	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>			
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>			

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>			

<b>Éves tényleges állományi létszám (fő)</b>			
<b>Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)</b>			

Költségvetési szerv megnevezése	Hajdúbagosi Egységes Óvoda-Bölcsőde	03
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>			
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>			

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>			

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			



Költségvetési szerv megnevezése	Idősek Otthona Hajdúbagos	04
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>	<b>84 883 097</b>	<b>81 250 139</b>	<b>81 244 802</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	520 335	520 335	497 004
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	83 387 774	79 546 395	79 546 395
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	974 988	1 014 330	1 011 015
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek		16 834	16 834
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	<b>Egyéb működési bevételek</b>		<b>152 245</b>	<b>173 554</b>
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ből EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>84 883 097</b>	<b>81 250 139</b>	<b>81 244 802</b>
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>80 066 772</b>	<b>114 531 007</b>	<b>117 311 225</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		4 862 418	4 862 418
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (Intézményfinanszírozás)	80 066 772	109 668 589	112 448 807
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>164 949 869</b>	<b>195 781 146</b>	<b>198 556 027</b>

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>164 949 869</b>	<b>193 537 394</b>	<b>181 000 338</b>
1.1.	Személyi juttatások	84 006 456	86 933 969	82 808 335
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 164 903	16 854 474	15 286 637
1.3.	Dologi kiadások	64 778 510	89 748 951	82 905 366
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>		<b>2 243 752</b>	<b>2 243 752</b>
2.1.	Beruházások		2 163 752	2 163 752
2.2.	Felújítások		80 000	80 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>164 949 869</b>	<b>195 781 146</b>	<b>183 244 090</b>

Éves tényleges állományi létszám (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	<b>Idősek Otthona Hajdúbagos</b>	04
Feladat megnevezése	<b>Önként vállalt feladatok</b>	03

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>			
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>			

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>			

<b>Éves tényleges állományi létszám (fő)</b>			
<b>Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)</b>			

Költségvetési szerv megnevezése	Idősek Otthona Hajdúbabos	04
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>			
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>			

<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>			

<b>Éves tényleges állományi létszám (fő)</b>			
<b>Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)</b>			

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv III.	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>			
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>			

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>			

<b>Éves tényleges állományi létszám (fő)</b>			
<b>Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)</b>			

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv III.	05
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>			
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>			

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>			

<b>Éves tényleges állományi létszám (fő)</b>			
<b>Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)</b>			

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv III.	05
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>			
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>			

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>			

<b>Éves tényleges állományi létszám (fő)</b>			
<b>Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)</b>			

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv III.	05
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

Ezer forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
<b>Bevételek</b>				
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)</b>			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>			
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>			

<b>Kiadások</b>				
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>			

<b>Éves tényleges állományi létszám (fő)</b>			
<b>Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)</b>			

9. melléklet a ...../2020. (.....) önkormányzati rendelethez

**KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA**

*forintban !*

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott- ból működési	Jóváhagyott- ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Idősek Otthona Hajdúbagos	15 311 937		15 311 937		
2.	Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal	210 900		210 900		
3.	Hajdúbagosi Egységes Óvoda-Bölcsőde	20 575 727		20 575 727		
4.	Hajdúbagos Község Önkormányzata	79 881 012		79 881 012		
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
<b>Összesen:</b>		115 979 576		115 979 576		





**Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása  
lejárat és eszközök szerinti bontásban**

3. tájékoztató tábla a ...../2020. (.....) önkormányzati rendele

*Ezer forintban !*

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2019. dec. 31-én	Hitel, kölcsön állomány december 31- én		
					2020.	2021.	2021. után
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Rövid lejáratú						
2.	.....						
3.	.....						
4.	.....						
5.	.....						
6.	.....						
7.	.....						
8.	Hosszú lejáratú						
9.	.....						
10.	.....						
11.	.....						
12.	.....						
13.	.....						
14.	.....						

**Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása  
lejárat és eszközök szerinti bontásban**

15.	Összesen (1+8)										
-----	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*ezre*

**Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban  
2019. december 31-én**

4. tájékoztató tábla a ...../2020. (.....) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt				Nem lejárt, lejárt összes tartozás	
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli		Összes lejárt tartozás
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)	I=(C+H)
<b>I. Belföldi hitelezők</b>								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás							
3.	Eikülnített állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé							
6.	Szállítói tartozás							
7.	Egyéb adósság							
<b>Belföldi összesen:</b>								
<b>II. Külföldi hitelezők</b>								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
<b>Külföldi összesen:</b>								
<b>Adósságállomány mindösszesen:</b>								

Ezer forintban!

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások  
 (kedvezmények)

forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Magánszemélyek kommunális adója		
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	Összesen:		

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

6. tájékoztató tábla a ...../2020. (.....) önkormányzati rendelethez  
**K I M U T A T Á S**  
a 2019. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

*Ezer forintban!*

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Civil szervezetek	működési	2 000 000	1 024 000
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
<b>Összesen:</b>			<b>2 000 000</b>	<b>1 024 000</b>

**VAGYONKIMUTATÁS**  
**a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről**  
**2019.**

Adatok: ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
<b>I. Immateriális javak</b>	01.		1 020 435	
<b>II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)</b>	02.		991 635 518	
<b>1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)</b>	03.			
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)</b>	08.			
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
<b>3. Tenyészállatok (14+15+16+17)</b>	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
<b>4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)</b>	18.			
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
<b>5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (24+25+26+27)</b>	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök érték helyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök érték helyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök érték helyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök érték helyesbítése	27.			
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)</b>	28.		3 624 000	
<b>1. Tartós részesedések (30+31+32+33)</b>	29.		3 624 000	
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.		3 624 000	
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)</b>	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			
<b>3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése (40+41+42+43)</b>	39.			

Adatok: ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.			
I. Készletek	46.		4 459 182	
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.		4 459 182	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.		694 435	
III. Forintszámlák	51.		147 095 990	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.		147 790 425	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.		40 167 655	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.		3 960 519	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.		44 128 174	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Áfa elszámolás	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.		10 532 366	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.		1 199 229 581	



**VAGYONKIMUTATÁS**  
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról  
2019. év

Adatok: forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	1 062 493 002
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-31 756
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	7 391 364
<b>G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)</b>	<b>07.</b>	<b>1 069 852 610</b>
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	76 332 555
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	25 030 534
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	4 286 170
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)</b>	<b>11.</b>	<b>105 649 259</b>
<b>I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>12.</b>	
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>13.</b>	<b>23 727 712</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)</b>	<b>14.</b>	<b>1 199 229 581</b>

**VAGYONKIMUTATÁS**  
**az érték nélkül nyilvántartott eszközökről**  
**2019.**

Megnevezés	Sorszám	Mennyiség (db)	Értéke (E Ft)
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.		0
Használatban lévő 0-ra leírt immateriális javak	2.		0
Használatban lévő 0-ra leírt tárgyi eszközök	3.		0
Készletek	4.		0
<b>01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+...+9)</b>	5.		
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.		
Bérbe vett befektetett eszközök	7.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.		
<b>02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)</b>	10.		
Bérbe vett készletek	11.		
Letétbe bizományba átvett készletek	12.		
Intervenciós készletek	13.		
<b>Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)</b>	14.		
Közgyűjtemény	15.		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.		
Régészeti lelet	17.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
<b>Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+31):</b>		<del>XXXX</del>	

\* Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

**VAGYONKIMUTATÁS**  
**a függő követelésekről és kötelezettségekről, a biztos (jövőbeni) követelésekről**  
**2019.**

Megnevezés	Sorszám	Nyilvántartott függő követelések, kötelezettségek (db)	Értéke (E Ft)
A	B	C	D
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	1.		
Egyéb függő követelések	2.		
Biztos (jövőbeni) követelések	3.		
<b>Függő és biztos (jövőbeni) követelések (1+...+3)</b>	4.		
Kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	5.		
Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	6.		
El nem ismert tartozások	7.		
Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	8.		
Egyéb függő kötelezettségek	9.		
<b>Függő kötelezettségek (5+...+9)</b>	10.		
	11.		
	12.		
	13.		
	14.		
	15.		
	16.		
	17.		
	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
<b>Összesen (4+10)+(11+...+33):</b>		<del>                    </del>	

8. sz. tájékoztató tésen

A Hajdúbabos Községi Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása a 2019. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
<b>ÖSSZESEN:</b>				

9. sz. tájékoztató tábla a ...../2020.(.....) önkormányzati rendelethez

**PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE**

Sor- szám	Megnevezés	Összeg ( E Ft )
1.	Pénzkészlet 2019. január 1-jén ebből:	113 252 574
2.	• Bankszámlák egyenlege	112 522 675
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	729 899
4.	Bevételek ( + )	651 727 565
5.	Kiadások ( - )	598 091 718
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-19 097 996
7.	Záró pénzkészlet 2019. december 31-én ebből:	147 790 425
8.	• Bankszámlák egyenlege	147 095 990
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	694 435

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa  
Döntéshozatal: minősített többség

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Kormányhivatal HB/11-TÖRv/00675-1/2020. számú szakmai segítségnyújtásában jelezte, hogy a temetőkről szóló rendeletünket módosítani szükséges. A szakmai segítségnyújtást az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatták.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

**Előzetes hatásvizsgálat**

**A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR módosításáról**  
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

**1. Társadalmi hatások**

A rendelet-tervezet Hajdúbagos Község Önkormányzatára nézve társadalomélénkítő hatással rendelkezik.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatása van.

**3. Környezeti következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai nincsenek.

**4. Egészségügyi következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai nincsenek.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotása szükséges.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**8. Egyéb hatások: nincs.**

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.**

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**

**Szabó Lukács Imre s.k.**  
**polgármester**





HAJDÚ-BIHAR MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: HB/11-TÖRV/00675-1/2020.  
Ügyintéző: Demeterné dr. Jurás Emese  
Telefon: +36-52-504-142

Tárgy: szakmai segítségnyújtás  
Határidő: 2020. augusztus 31.

Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa asszonynak  
jegyző

Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal

Hajdúbagós

Nagy u. 101.  
4273

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (2) és (3) bekezdésében biztosított törvényességi felügyelet körében eljárva megvizsgálta Hajdúbagós Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII. 15.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) és a következőkre hívja fel a figyelmet:

- A Rendelet bevezető részének – figyelemmel arra, hogy feladatkör megjelöléseként az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontját, valamint az Möt. 13. § (1) bekezdés 2. pontját, illetve a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 1. melléklet 7.5.1.4. alpontja szerint „az alábbiakat rendeli el” kifejezés helyett „a következőket rendeli el” javasolt alkalmazni – felülvizsgálata indokolt.
- A Rendelet 3. §-a, 18. § (1)-(4) bekezdései, 22. § (1) és (3) bekezdései megismétlik a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.), a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szövegét, ezért a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 3. §-ára, valamint a Kúria Önkormányzati Tanácsának Kőf. 5057/2013/8. és Kőf. 5030/2013/4 határozataira figyelemmel felülvizsgálatuk javasolt.
- A Rendelet 17. § (1) bekezdése szerinti „különösen indokolt esetben” szövegrész nem felel meg a Jat 2. § (1) bekezdésében foglalt jogbiztonság, normavilágosság követelményének.
- A Rendelet 22. § (4) bekezdésében lévő „építési engedély-kérelem” előírása nincs összhangban a Korm. rendelet 13. § (3) bekezdésével, amely csak a vázrajz bemutatását teszi kötelezővé.
- A Rendelet 23. § (8) bekezdés c) pontja és a Rendelet 3. melléklete rendeletalkotási felhatalmazás hiányában szabályoz hulladékszállítási díjat tartalmazó rendelkezéseket.
- A Rendelet 24. § (1) bekezdés szerint a temető fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátását a jegyző ellenőrzi. A rendelkezés ellentétes a Ttv. 7. § és a Korm. rendelet 59. § (1) bekezdésével, amelyek szerint a járásai hivatal jár el a temetkezési szolgáltatás, a temető fenntartása és üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátását ellenőrző hatóságként.
- A Rendelet nem tartalmazza a Ttv. 40. § (2) bekezdés d) pont szerinti a temetőbe való behajtás díját (amely lehet „0” Ft. is).
- A Rendelet nem tartalmazza a Korm. rendelet 40. § szerinti temetési hely, sírbolt felnyitásának szabályait.

A kormányhivatal kéri Tisztelt Jegyző Asszonyt, hogy a rendelet szakmai segítségnyújtás alapján történő felülvizsgálatát elvégezni és a megtett intézkedésekről a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet írásbeli Kapcsolattartás Modulján keresztül a kormányhivatalt tájékoztatni szíveskedjen. Igény




esetén a kormányhivatal a területi referens útján (Demeterné dr. Jurás Emese, 52/504-142, juras.emese@hajdu.gov.hu) szakmai konzultációt biztosít.

Debrecen, 2020. július „6”

Üdvözlettel:

Dr. Fazakasné dr. Veszprémy Anna  
osztályvezető helyett

  
Dr. Ötvös Gábor  
törvényességi felügyeleti szakügyintéző



**Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VII.16.)  
önkormányzati rendelete  
a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR módosításáról**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

**1.§**

A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 10/2004. (VII.15.) ÖR (továbbiakban: Rendelet) bevezető része a következőképpen módosul:

*„Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, valamint az Möt. 13. § (1) bekezdés 2. pontja, továbbá a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (1)-(2) bekezdéseiben és a 41.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a végrehajtására kiadott 145/1999. (X. 1.) Korm. rendeletben meghatározottnak megfelelően a következőket rendeli el:”*

**2.§**

A Rendelet 3. §-a, 18. § (1)-(4) bekezdései, 22. § (1) és (3) bekezdései hatályon kívül helyezve.

**3. §**

A Rendelet 17. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„17. § (1) A parcellákban és a sorokban az elhalálozás sorrendjében kell a temetési helyeket kijelölni. Ettől kérelemre a polgármester engedélyével el lehet térni.”*

**4. §**

A Rendelet 22. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„Egyedi formájú, egyedi anyagú sírjel létesítésére vázrajzot kell benyújtani.”*

**5. §**

A Rendelet 23. § (8) bekezdés c) pontja és a Rendelet 3. melléklete hatályon kívül helyezve.

**6. §**

A Rendelet 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„A temető fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátását a járási hivatal ellenőrzi.”*

**7. §**

A Rendelet a következő 25/A §-szal egészül ki:

„A temetőbe való behajtás díja 0 Ft.”

## 8. §

A Rendelet a következő 25/B §-szal egészül ki:

*„A köztemetőn belüli, az elhunyt hűtésével, a temetőben erre a célra rendszeresített szállító járművön történő szállításával, továbbá sírásással, sírnyitással, sírba helyezéssel és visszahantolással, urnakiadással, urnaelhelyezéssel, exhumálásával és újratemetéssel kapcsolatos feladatok ellátására az üzemeltető szakszemélyzetének és berendezésének igénybevétele kötelező.”*

## 9. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba. Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

**Hajdúbagos, 2020. július 16.**

**Szabó Lukács Imre**  
polgármester

**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**  
jegyző

Záradék:

**A kihirdetés időpontja: 2020. július 16.**

**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**  
jegyző

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa  
Döntéshozatal: minősített többség

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: A településkép védelméről szóló rendelet elfogadásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Farkas István építészmérnökkel való, hónapokon átívelő egyeztetés után sikerült ezt a rendelettervezetet megalkotni. A Törvényességi felügyelet még év közben értesített minket arról, hogy a meglévő rendeletünket néhány helyen módosítani szükséges. Farkas Úr szerint meg kellett várni az év végét, mert 2020-tól új szabályozás lesz, ezért kértük a határidőhosszabbítást.

A legutóbb elfogadott rendelet sem felelt meg sajnos a törvényességi előírásoknak, ezért újabb módosítási javaslatot fogalmazott meg a Kormányhivatal rendeletünkkel kapcsolatban. Farkas Úr Jambrik Imre állami főépítész úrral kezdett el egyeztetni még a koronavírus járvány előtt, ám a veszélyhelyzet miatt csak most, nemrégiben tudták felvenni újra a kapcsolatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

**Előzetes hatásvizsgálat**

**A településkép védelméről szóló rendelet elfogadásáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

**1. Társadalmi hatások**

A rendelet-tervezet Hajdúbagos Község Önkormányzatára nézve társadalomélénkítő hatással rendelkezik.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatása van.

**3. Környezeti következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai nincsenek.

**4. Egészségügyi következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai nincsenek.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotása szükséges.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**8. Egyéb hatások: nincs.**

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.**

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**

**Szabó Lukács Imre s.k.  
polgármester**



**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**POLGÁRMESTERÉTŐL**

**5. számú napirendi pont**

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa  
Döntéshozatal: minősített többség

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Ahhoz, hogy a jogszabályi előírásoknak megfeleljünk, szükséges a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet olyan formában elfogadni, mely a jogalkotási feltételeknek, szabályoknak is megfelel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírása szerint a rendelet-tervezethez kapcsolódó hatásvizsgálatról és a részletes indokolásról az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet:

**Előzetes hatásvizsgálat**

**A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

**1. Társadalmi hatások**

A rendelet-tervezet Hajdúbagos Község Önkormányzatára nézve társadalomélénkítő hatással rendelkezik.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet-tervezetben gazdaságélénkítő hatása van.

**3. Környezeti következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek környezeti hatásai nincsenek.

**4. Egészségügyi következmények, hatások**

A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatásai nincsenek.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet-tervezet végrehajtása az önkormányzatra ró adminisztratív terhet.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotása szükséges.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**8. Egyéb hatások: nincs.**

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatását követően az alábbi rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.**

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**

**Szabó Lukács Imre s.k.  
polgármester**



**Hajdúbagos Község Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló ...../2020. (VII.16.) önkormányzati rendelete**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a 92. § (2) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

1. § (1) E rendelet hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdésében meghatározott, az önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, valamint az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott személyekre terjed ki.

**Szociális alapszolgáltatások, szakosított ellátások**

2. § (1) Az önkormányzat az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) család- és gyermekjóléti szolgálat.
- d) tanyagondnoki szolgáltatás

(2) Az önkormányzat az alábbi szakosított ellátást biztosítja:

- a) ápolást, gondozást nyújtó időszotthoni ellátás.

**Étkeztetés**

3. § (1) Az önkormányzat az étkeztetést a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde konyhájáról (telephely: 4273 Hajdúbagos, Iskola u. 18.) biztosítja, így gondoskodik azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkezéséről, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

(2) Az (1) bekezdés tekintetében szociálisan rászorultnak kell tekinteni

- a) kora miatt a 60 év feletti személyt,
- b) egészségi állapota miatt azt a személyt, aki:
  - ba) súlyos mozgáskorlátozott,
  - bb) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette, aki legalább 50%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján nem haladja meg az 50%-os mértéket,
  - bc) akut vagy krónikus betegsége miatt önmagát ellátni időlegesen vagy véglegesen nem képes.
- c) Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.



- d) Pszichiátriai betegsége, vagy szenvedély betegsége miatt szociálisan rászorult, aki ilyen okból igazoltan orvosi kezelés alatt áll,
- e) Hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki lakóhellyel nem rendelkezik, éjszakáit Hajdúbagos község közigazgatási területének közterületein tölti.
- f) Szociálisan rászorulóknak kell tekinteni továbbá az ápolási díjban, időskorúak járadékában, és egészségkárosodás jogcímén rendszeres szociális segélyben részesülőt.

#### **Házi segítségnyújtás**

4. § (1) Házi segítségnyújtás - melyet az Idősek Otthona Hajdúbagos (4273 Hajdúbagos, Óvodaköz u. 1.) lát el - keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani.

(3) Szociális segítség keretében biztosítani kell

- a) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

(4) Személyi gondozás keretében biztosítani kell

- a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
- c) a (3) bekezdés szerinti feladatokat.

(5) Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A házi segítségnyújtást a külön jogszabály szerinti gondozási szükséglettel rendelkező személyek részére biztosítja az önkormányzat.

(6) Az étkeztetés és a házi segítségnyújtás iránti kérelem szóban vagy írásban is benyújtható az intézményvezetőhöz. A kérelemhez csatolni kell a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM. rendeletben meghatározott mellékleteket. A kérelemről az intézményvezető dönt és értesíti a kérelmezőt. Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézményvezetővel írásban megállapodást köt.

(7) Ha az étkeztetés és a házi segítségnyújtás hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét, egészségét súlyosan veszélyezteti és emiatt az ellátást haladéktalanul biztosítani kell, az intézményvezető külön eljárás nélkül biztosítja az ellátást.

(8) Az önkormányzat a Szociális Szolgáltató Központ (Hosszúpályi, Debreceni u. 2/c) útján jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából.

#### **Családsegítés és Tanyagondnoki Szolgálat**

5. § A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatásról az önkormányzat gondoskodik az Szt. 64.§-ban és a Gyvt. 40. § - ban meghatározottak figyelembe vételével. A család – és

gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes. Az ellátást igénybevevők számára nyitva álló helyiségben az ügyfélfogadás biztosított.

6. § Tanyagondnoki szolgáltatás célja az Szt. 60. § (1) bekezdésében meghatározottak megvalósítása. A tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentes.

### **Ápolást, gondozást nyújtó idősotthoni ellátás**

7. § (1) Az ellátást a Hajdúbagos Község Önkormányzata fenntartásában működő Idősek Otthona Hajdúbagos (4273 Hajdúbagos, Óvodaköz 1.) biztosítja.

(2) Az Idősek Otthonában az Szt. 68/A. § (3a) bekezdésében meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező, de rendszeres fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igénylő, a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személy, valamint a 18. életévét betöltött, betegsége vagy fogyatékosága miatt önmagáról gondoskodni nem képes, gondozási szükséglettel rendelkező személy látható el, ha ellátása más típusú ápolást, gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

(3) Az ellátás iránti kérelmet az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményvezetőjéhez (tovább: intézményvezető) kell benyújtani. Az intézményi jogviszony keletkezését az intézményvezető döntése alapozza meg. Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézményvezetővel írásban megállapodást köt.

(5) Hajdúbagos Község Önkormányzata szakosított ellátás keretében alap és emelt szintű ellátást nyújt az Idősek Otthona (4273 Hajdúbagos Óvodaköz 1.) intézményében.

### **Eljárási rendelkezések**

8. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik az intézmény vezetőjénél, illetve a tanyagondnoknál. A család- és gyermekjóléti szolgálat esetében a szolgáltatás igénybevételét kezdeményezheti az ügyfél, hozzátartozója, vagy az észlelő- és jelzőrendszer bármely tagja.

(2) A család- és gyermekjóléti szolgálat szolgáltatásainak igénybevétele önkéntes, kivétel a gámhatóság által határozatban a családsegítésre kötelezettek köre.

(3) Az intézményi jogviszony keletkezését a kérelem benyújtását követően az intézmény vezetőjének döntése alapozza meg. A döntést írásban meg kell küldeni az ellátást igénylőnek, illetve törvényes képviselőjének.

(4) Az intézményi jogviszony keletkezése esetén az intézmény vezetője, az ellátás igénybevételének időpontjában az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt. A megállapodás közös megegyezéssel módosítható.

A megállapodás tartalmazza:

- a) az igénybevevő természetes személyazonosító adatait,
- b) az ellátás kezdő időpontját,
- c) intézményi ellátás esetén annak időtartamát,
- d) az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatás tartalmát (szolgáltatás megnevezését, szolgáltatásnyújtás módját),
- e) térítési díj fizetési kötelezettséggel járó szolgáltatás esetén a személyi térítési díj megállapítására, megfizetésére vonatkozó szabályokat,
- f) a megállapodás módosításának szabályait,
- g) az ellátás megszüntetésének módját és
- h) a panaszkezelés szabályait.

(5) Amennyiben az igénylő egészségi állapota vagy személyes körülményei a szolgáltatás átmeneti jellegű vagy halaszthatatlan biztosítását teszi szükségessé, a házi segítségnyújtás az intézményvezető döntése alapján legfeljebb három hónapos időtartamra a gondozási szükséglet vizsgálata nélkül is nyújtható.

(6) Ha a kérelmező élete, vagy testi épsége veszélybe kerül, az intézményvezető döntése alapján azonnali ellátás biztosítható.

(7) Több soron kívüli kérelem esetén az igény kielégítésének sorrendjéről az intézményvezető dönt.

(8) Az intézményi jogviszony megszűnik az Szt. 100. §-ában foglalt esetekben, illetve azt az intézmény vezetője megszüntetheti az 101.§-ában foglaltaknak megfelelően. Az intézmény vezetője az intézményi jogviszony megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat vagy törvényes képviselőjét.

(9) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjait a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A térítési díjak az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazzák. A személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg, és erről az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja.

(10) Az intézményvezető az ellátott kérelmére az étkeztetés és a házi segítségnyújtás személyi térítési díjat 3 hónap időtartamra elengedi, ha az ellátottat elemi kár, természeti csapás érte.

(11) Az intézményvezető az ellátott kérelmére a személyi térítési díjat 20%-kal csökkenti, ha az ellátott illetve családja egy főre jutó havi jövedelme nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 70%-át.

### **Záró rendelkezések**

9. § (1) Ez a rendelet a \_\_\_\_\_-én lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ-benfoglaltaknak megfelelően, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi rendszeréről szóló 2/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet 16. §, 16/A. §, 20. § - 29.§-ai, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 18/2019. (X.11.) számú önkormányzati rendelete.

**Hajdúbagos, 2020. július 16.**

**Szabó Lukács Imre**  
polgármester

**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**  
jegyző

**Záradék:**

**A kihirdetés időpontja: 2020. július 16.**

**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**  
**jegyző**

**1. számú melléklet a \_\_ /2020. (VII.16.) önkormányzati rendelethez**

1. Étkeztetés

Fenntartó által megállapított egy főre eső térítési díj egy ellátási napra:

- az étel helyben fogyasztásakor vagy elvitelkor normál étrend esetén 350.- Ft/adag, diétás étrend esetén: 595.- Ft/adag.

2. Házi segítségnyújtás

Fenntartó által megállapított egy főre eső térítési díj egy ellátási órára: 400Ft/óra

3. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.

4. A tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentes.

5. Ápolást, gondozást nyújtó idősotthoni ellátás (Idősek Otthona)

Fenntartó által megállapított térítési díj: 108.000Ft/hó/fő

Fenntartó által megállapított térítési díj: 3600Ft/nap/fő

\*Megjegyzés: Az intézményi térítési díjak az Áfá-t nem tartalmazzák

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

6. számú napirendi pont

**Előkészítette:** Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

**Döntéshozatal:** egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről a tisztelt képviselő-testületet az ülés napján, szóban fogom tájékoztatni.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a polgármester koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről szóló tájékoztatóját.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

Hajdúbagos, 2020. július 13.

Tisztelettel:



**Szabó Lukács Imre  
polgármester s.k.**

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

7. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Döntéshozatal: egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: Jegyzői tájékoztató a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő polgármesteri hivatal munkájáról**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés mellékleteként tájékoztatta jegyző asszony.

Kérem a tájékoztató elfogadását.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a jegyző koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről szóló tájékoztatóját.

**Felelős:** Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

**Határidő:** azonnal

Hajdúbagos, 2020. július 13.

Tisztelettel:



**Szabó Lukács Imre  
polgármester s.k.**

## JEGYZŐI TÁJÉKOZTATÓ A KORONAVÍRUS IDEJÉN MEGTETT INTÉZKEDÉSEKRŐL VÁZLATOKBAN

Hajdúbagos jegyzőjeként tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a járvány idején a hivatal működése folyamatos volt, bár (márc. 11-től) a személyes ügyfélfogadás szünetelt a hivatalban. Az ügyfelekkel a kapcsolatot levélben, emailben, telefonon vagy az ajtók, ablakok mellett, kellő távolság tartásával tartottuk.

A pályázati ügyek folyamatosan zajlottak (jelenleg a következő pályázatok vannak folyamatban: óvoda: EFOP-os humán erőforrás, 2016-ban elnyert TOP-os csoportszoba, legújabb TOP-os csoportszoba bővítés, beadott pályázat az óvodai udvari eszköz pályázat, jelenleg elszámolás alatt van a közterületek karbantartására szolgáló eszközös pályázat elszámolása, megkezdődött az MFP-s közutas pályázat megvalósítása, talán kezdődően van egy piac-projekt, benyújtottunk egy közel 20 milliós, minisztériumi sportfejlesztési pályázatot, készülöben van egy MFP-os, civil szervezetek számára kiírt pályázat, továbbá a tanyagondnoki szolgálat buszos pályázata. A régi bölcsődés pályázat projektmenedzsere elhagyta munkakörét, Petró Zsuzsa helyett Tárkányi Judit az új ügyintéző, aki az EFOP-os pályázat projektmenedzsere is. Ennek a pályázatnak a projektkoordinátora Hajdúbagason Fehér Tiborné, aki állandó kapcsolatot tart fenn a konzorcium „gazdájával”, az esztári önkormányzattal.

A koronavírus okozta többletköltségek egy részét a Magyar Állam finanszírozta, ehhez a pénzügyön az intézményvezetők segítségével összegyűjtésre kerültek a számlák. A továbbiakban szintén kaphatunk kb. 125 ezer forintot közfoglalkoztatott dolgozónként az MVH-tól, ennek részleteiről még keveset tudunk.

Jegyzőként több birtokvédelmi ügyben jártam el, kettőt emelnék ki, mely határozatig jutott, az egyik egy külterületi ingatlannal kapcsolatos, a másik pedig egy belterületi ingatlan haszonélvezeti jogával. Ebből egy van bírósági szakaszban.

A tavasz közeledtével számos esetben szólítottam fel a gondozatlan ingatlanok tulajdonosait a kaszálásra és több kőborkutya-ügyben történt intézkedés, sajnos kevés sikerrel.

A vírus idején pénzügyes kolléganőim egy része otthonról dolgozott, de az irodában minden nap tartózkodott valaki.

A diákmunka beköszöntével temetőnk nyilvántartása is megújul, a diákok segítségével reméljük naprakész nyilvántartásunk lesz.



A pénzügy, a titkárság, az anyakönyvi ügyek is folyamatosan működtek, az adóvégrehajtást - ahogy a jogszabály megengedte - nemrég kezdtük el.

A pénzügyi irodában Kovács-Biró Ágnes mondhatni zökkenőmentesen vette át a korábbi ügyintéző feladatát, pénzügyi tanácsadó cégünk vezetője is meg van elégedve a munkájával. A vírus idején sokat tartózkodott benn, munkaköre egy részét (hulladék ügyintézés átadta Nagy Tündének).

Sárköziné Tapasztó Enikő java részben otthonról dolgozott bölcsődés korú gyermeke miatt. 5 havi elmaradt könyvelést készített el kb. egy hónap alatt. Tájékoztatása szerint pénzügyünkön kb. havi 800 db a számlaforgalom, mára utolérték magukat, naprakész a nyilvántartás. Tárgyi eszköz nyilvántartás, ingatlanvagyonkataszter aktualizálása van még folyamatban. A bérek könyvelésében nincs sok gyakorlata, Gombos Andrea nyújt neki segítséget.

Nagyné Bartha Katalin pénztárosként kiskorú gyermekeire tekintettel is javarészt otthonról dolgozott, de valahányszor, amikor szükség volt, rá, bejött a hivatalba és ellátta feladatát. A bérek kifizetésével sem volt semmi gond.

Diósné Szilágyi Erzsébet főként iktatási teendőket és közfoglalkoztatási feladatokat látott el a járvány idején. Főleg a számítógépes rendszer az, ami sokszor hátráltatta munkáját, rengeteg HIPA kiterjesztésű fájl kellett rendszerhiba miatt utólag beiktatnia. Mára naprakész az iktatásunk is.

Az adóügyi ügyintéző is folyamatosan dolgozott, az adóvégrehajtás a veszélyhelyzet elmúltával vált lehetségessé számára. Számos határidő eltolódott a vírus miatt, jelenleg a kiértékeléseket készíti a kolléganő. A hagyatéki ügyek a jogszabályváltozások miatt bonyolódtak, sok időt vesz el például, hogy valamennyi eljárási mozzanatról valamennyi lehetséges örökösst tájékoztatni kell.

Nagy Tünde titkársági ügyintéző az ASP iratszakszabályrendszerben végzett feladatokat, annak idején sok helyen rosszul lett beállítva és hosszú órákba és kincstári kollégával lezajló beszélgetésbe kerül megjavítani a rendszert. Gyermekeivel töltött évek után úgy gondolom, zökkenőmentesen állt vissza a munkájába, szorgalmas tagja csapatunknak.

Rác Melinda is tartotta folyamatosan az ügyfeleivel a kapcsolatot, főleg anyakönyvi ügyeket intézett a lakosság. A koronavírus járvány idején 1 esküvő volt, melyet a szabályoknak megfelelően bonyolított le.

Ahogy a jogszabály megengedte, hogy ügyfelek is beléphessenek a hivatalba, fokozottan ügyeltünk a higiénéiára, minden bejáratnál fertőtlenítő szert helyeztünk ki, s megtartattuk a szükséges távolságot. A lakosságot az aktuális járványügyi helyzetről, járványügyi hírekről tájékoztattuk.

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**



**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**

**jegyző**

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**8. számú napirendi pont**

**Előkészítette:** Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

**Döntéshozatal:** egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: Fehér Tiborné, a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő óvoda és bölcsőde munkájáról**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről a tisztelt képviselő-testületet óvodavezető asszony a testületi ülés napján, szóban tájékoztatja Önöket.

Kérem a tájékoztató elfogadását.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Fehér Tiborné, a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatóját a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő óvoda és bölcsőde munkájáról.

**Felelős:** Fehér Tiborné alpolgármester, intézményvezető

**Határidő:** azonnal

Hajdúbagos, 2020. július 13.

Tisztelettel:



**Szabó Lukács Imre  
polgármester s.k.**

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

9. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Döntéshozatal: egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: Kovácsné Varju Henriett, az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő idősök otthona munkájáról**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején megtett intézkedésekről a tisztelt képviselő-testületet intézményvezető asszony a testületi ülés napján, szóban tájékoztatja Önöket.

Kérem a tájékoztató elfogadását.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Kovácsné Varju Henriett, az Idősek Otthona Hajdúbagos intézményvezetőjének tájékoztatója a koronavírus járvány miatti veszélyhelyzet idején működő óvoda és bölcsőde munkájáról.

**Felelős: Kovácsné Varju Henriett intézményvezető**

**Határidő: azonnal**

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**

**Szabó Lukács Imre  
polgármester s.k.**



**POLGÁRMESTERÉTŐL**

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa

Döntéshozatal: egyszerű többség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület**  
**2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének tájékoztatója a 2019/2020. évi nevelési évről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde vezetője, Fehér Tiborné elkészítette intézményének működéséről szóló tájékoztatóját.

A Tisztelt Képviselő-testület a tájékoztatót az előterjesztés mellékleteként tanulmányozhatta. Kérem a tájékoztató szíves elfogadását.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Fehér Tiborné intézményvezető tájékoztatóját a Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde 2019/2020. évi működéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Tiborné intézményvezető, alpolgármester

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**

**Szabó Lukács Imre**  
**polgármester s.k.**



# **BESZÁMOLÓ**

**A Hajdúbagosi Óvoda és**

**Bölcsőde**

**2019-2020 nevelési évről**

**Készítette: Fehér Tiborné**

**óvodavezető**

## Munkafeltételek

**Személyi feltételek:** Óvodánk pedagógus létszáma és végzettsége a következő:

- Fehér Tiborné – főiskolai végzettség + vezetői szakvizsga,
- Kovács Béláné – főiskolai végzettség,
- Morákné Faragó Tímea – főiskolai végzettség,
- Nemesné Kerékgyártó Mónika – főiskolai végzettség + fejlesztőpedagógusi szakvizsga,
- Kiss Szilvia – főiskolai végzettség
- Kovácsné Fábián Krisztina és Csekéné Csósz Gabriella gondozónők a bölcsődés korú gyermekeket gondozzák és fejlesztik.
- Kozmáné Szabó Nikolett bölcsődei dajka.
- Kissné Kallós Anna– pedagógiai asszisztens, gimnáziumi végzettség, jelenleg Gyed-en van, az ő státuszán dolgozik Ványiné Kovács Mercédesz.
- A délutáni pihenőidőben, mindhárom csoportban napi két-három órában nyugdíjas kolléganők felügyeltek a gyerekekre: Vass Sándorné, Szabó Károlyné és Fekete Julianna.
- 2019 szeptemberétől a Szakszolgálattól heti rendszerességgel látogat el hozzánk egy fő szociális munkás. Az ő jelenlétét törvény írja elő. Eddig az elvégzett feladata az volt, hogy megfigyelte a gyerekeket, benn volt köztük, ismerkedik velük.

A konyhán dolgozók létszáma: 1 fő élelmezésvezető Dobos Mária, 2 fő szakács: Lakatos József és Dobos Attila, 3 fő konyhai kisegítő: Kelemen Tiborné, Rácz Valéria és Tóth Róbert. Egész évben a nagy többség megelégedésére végezték a konyhai dolgozók a munkájukat. Egyre többen veszik igénybe az általuk készített ételt, mely visszajelzés a minőséggel kapcsolatosan.

3 szakképzett dajka segítette munkánkat: Kovács Normanné, Dobó Sándorné és Kallós Lászlóné. Óvodánk szakos ellátottsága 100 %-os. A 201-2020-as nevelési évben óvodánk 3 csoporttal működött. A csoportok létszámának alakulása az októberi statisztika alapján: a gyermekek létszáma 57 fő volt, a Katica csoport: 15 fő, a Misi Mókus csoport: 21 fő, a Kisvakond csoport: 21 fő. Év közben a létszám 65 főre gyarapodott. A hátrányos helyzetűek száma: 14 fő. A 2020-2021-es nevelési évet 3 csoporttal kezdjük meg előreláthatólag 60 gyermekkel és 7 fő bölcsődés korú kisgyermekkel.

Az iskolaérettség megállapításához ebben a nevelési évben az oktatási hivatalnak volt kompetenciája meggyénkben. 5 kisgyermek ismétli a nagycsoportot, 1 kisgyermek azért, mert

még nem tanköteles, 4 kisgyermeknek pedig szüksége van még egy nevelési évre, ahhoz, hogy az iskolai követelményeknek meg tudjon felelni.

Ebben a nevelési évben nem volt sajátos nevelési igényű gyermek óvodánkban.

A Derecske-Létavértes Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Pedagógiai Szakszolgálata biztosítja óvodánk számára a fejlesztő pedagógiai a pszichológusi és a logopédiai foglalkozásokat heti egy-egy alkalommal.

Óvodánkban a református egyház hitoktatója hetente egy alkalommal bibliaismertető foglalkozásokat tartott a gyerekek számára. Czeglédi Péter Pál tiszteletes úr nagyon pozitív hatással bírt a gyermekekre hatni, az eredménye az, hogy 40 gyermek vett részt a hittan foglalkozásokon. Sajnos tiszteletes úr januártól már nem vett részt az óvoda életében, mert más településre költözött családjával. Bízunk abban, hogy az utódja is olyan hatással lesz a gyerekekre, hogy minél többen vegyenek részt a foglalkozásain.

A védőnő rendszeresen látogatta a gyerekeket és elvégezte a szükséges felméréseket, nézte tisztaságukat, ellenőrizte a fejtetvességet.

Óvodánk nyitva tartása: 7.00 – 17.00 óráig tart. Mivel a szülők munkába járásához alkalmazkodik az óvoda, ezért ebben a nevelési évben mindig itt volt már egy óvodapedagógus fél 7-kor. A jövőben akár 6. 00 órakor is biztosítom a szülők számára, az óvónői felügyeletet, ha ez megtartó erőként szolgálja az óvoda gyermekek számának gyarapodását.

Az óvodapedagógusok az alábbi beosztás szerint dolgoztak: Morákné Faragó Tímea a legkisebbekkel, Kiss Szilvia a középsősökkel, Nemesné Kerékgyártó Mónika és Kovács Béláné a nagycsoportosokkal foglalkozott.

Az óvoda dolgozói létszáma a következőképpen alakult képviselőtestületi döntés alapján: 5 óvodapedagógus, ezen belül 1 fő óvodavezető, 1 fő óvodavezető helyettes, ( 6 fő státusból 5 fő óvónői státusz lett betöltve), 3 fő dajka és 1 fő pedagógiai asszisztens. A bölcsődében 2 fő gondozónő és 1 fő bölcsődei dajka.

Az udvaros feladatát részben a tanyagondnok látja el.

A 65 gyermek étkezése 100 %-os mértékben támogatott.

Az iskolába készülő 16 gyermek esetében a Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Teszt DIFER-teszt eredménye a következő: optimum szinten: 5 gyermek, .....



A 2020-2021-es tanévben 16 gyermek iratkozott be általános iskolába, ebből 3 kisgyermek nem a hajdúbagosi általános iskolában kezdi el az első osztályt.

### **Nyári karbantartás:**

Az udvari játékok, padok festésére lesz szükség. A nyári takarítás, fertőtlenítés folyamatos. Az udvari játékok fejlesztése a „Magyar Falu” pályázat keretében, annak pozitív elbírálása során kerülhet sor, melyet nagyon várunk.

### **Elvégzett feladataink, események:**

- Felvételi, mulasztási napló, étkezési nyilvántartás vezetése,
- Az óvodai csoportnapló folyamatos vezetése.
- Az évszaknak, ünnepeknek megfelelő dekoráció készítése az óvoda csoportszobáiba, előszobájába, és öltöző helyiségébe.
- Munkavédelmi szemle, baleset- és munkavédelmi oktatás, tűzvédelmi oktatás,
- Az újonnan érkezett óvodások anamnézisének elkészítése,
- A gyerekek nyomon követése folyamatos feladat,
- A házirend aktualizálása, a szülőknek való átadása az első szülői értekezleten,
- Nevelési évet indító és záró értekezlet megtartása,
- A dokumentációs, az adminisztrációs feladatok pontos és időbeni elvégzése.
- Az önértékelések eredményeire alapozottan készült önfejlesztések.
- A dolgozók minősítésének elvégzése.
- Az intézményi értékelés folyamatszabályozásának lebonyolítása.

### **A következő események gazdagították élményekkel óvodásaink mindennapjait.**

- Augusztusban a kiscsoportos óvónénik és a gondozónő családlátogatáson vettek részt a most óvodába kerülő gyermekeknél.
- Szeptember elején mindhárom csoport megtartotta a szülői értekezletet. Ezen kívül az aktualitásnak megfelelő értekezletekre is sor került / pl. nagycsoportban a ballagási megbeszélések miatt/.
- Szeptember 13-14. Falunap /fellépés a néptáncosokkal/
- Szeptember 25-én Gyümölcsnapot tartottunk.
- Szeptember 29.-én az Idősek Napján felléptek a nagycsoportosok.
- Október 18-án ellátogattunk Hortobágyra és darunézésen vettek részt gyermekeink.

- Megemlékeztünk október 23-ról.
- November 12-én a nagycsoportosok „Érzékenyítő napon” vettek részt a MODEM-ben.
- November 15-én megrendeztük a Lámpás felvonulást.
- December 3-án szakmai napon vettünk részt az iskolában, ahol 4 óvónő vett részt.
- December 5-én színházi előadáson vettek részt a nagycsoportosok Létavértesen.
- December 6: Télapó ünnepségünkre meghívtuk az iskola alsós gyermekeit és egy játékos, jókedvű, élményekkel teli közösen eltöltött délelőttel vártuk a Mikulást.
- Ünnepváró dec.18: kézműves ünnepváróval vártuk a karácsonyt a szülők és nagyszülők részvételével.
- December 20. Falu Karácsonyán a középsősök és a nagycsoportosok Mikulás tánccal léptek fel.
- Január 24-én zenés műsor látogatott el hozzánk, mely interaktív előadás volt.
- Január 30-án óralátogatásra mentünk az iskolába az első osztályba.
- Február 14-én részt vettünk az iskolai Farsangon.
- Február 21: Farsangi mulatság az óvodában a szülőkkel együtt. Zenés bohóc előadás is szórakoztatta a jelenlévőket.
- Március 4-én Debrecenbe utaztunk a nagycsoportosokkal a Vojtina bábszínházba, ahol a „Moha és Páfrány” mesét élhették át.
- Március 15. eseményről való megemlékezés.
- Március 19-től a Korona vírus miatt bezárt az óvoda, május 4-től nyitottunk.
- Június 27. a nagycsoportosok ballagási ünnepsége.

2019 februárjában Fehér Tiborné megcélozta a Mesterfokozatot, melynek sikeresen megfelelt.  
 2019 márciusában Nemesné Kerékgyártó Mónika óvodapedagógus a Pedagógus II. fokozatot célozta meg és sikeresen megfelelt a követelményeknek.

Gyermekbaleset az óvodánkban, ebben a nevelési évben nem történt. Reméljük, hogy a nyári nyitva tartás idején is ki tudjuk védeni.

Óvodánk egész nyáron, azaz júliusban és augusztusban is nyitva lesz. Egy óvodai és a bölcsődei csoportban fogadjuk a gyerekeket. Az óvodapedagógusoknak túlóráat kell elrendelnem, hogy ne kelljen bezárni augusztusban az óvodát és ki lehessen adni a szabadságokat. Az igény az óvodai ellátásra ez idő alatt 28 gyermek, a bölcsődében 3-4 gyermek van.

**A koronavírus-járvány idején megtett intézkedések, az alkalmazott kapcsolattartási formák (a csoportban dolgozó kollégák, valamint az óvodapedagógusok és a családok között).**

2020. március 19- április 29-ig a fenntartó utasítására az óvoda nem volt nyitva. Majd egy kormányrendelet feloldotta az óvodák zárva tartását és azon szülők, akik kérték gyermekeik számára a felügyeletet, biztosítottuk. Május 4-től két csoportban fogadtuk a gyerekeket, (38 óvodás és 7 bölcsődés) a megfelelő óvintézkedéseket megtettük, mely abból állt, hogy a szülők nem léphettek be az intézménybe. A bejáratnál átvettük a gyerekeket, kiknek azonnal fertőtlenítettük a kezüket, és természetesen nap közben is nagyon gyakran mostunk kezet. Használtuk az egyszer használatos papírtörülőt, a felnőttek maszkot viseltek. A legkisebb mértékű köhögés, megfázás akár gyermek, akár dolgozó tekintetében, azonnali intézmény elhagyással járt. Csak kifejezetten egészséges gyermek és felnőtt tartózkodhatott az óvodában.

Természetesen az óvodapedagógusok május 31-ig a kezdeményezéseket megtartották, akik nem vettek részt az óvodai nevelésben, nemcsak az óvoda nyitása után, hanem már március 19-től minden hétre, a hét minden napjára elkészítették és eljuttatták a gyermekekhez az ajánlásokat. Voltak szülők, akik nagy gondot fordítottak az óvónők által hozzájuk eljuttatott tevékenységi tervek megvalósítására. Megbeszéltük a szülőkkel, hogy inkább délután keressék telefonon, vagy interneten az óvónőket, hiszen a családok számára ez megfelelőbb volt, hiszen majdnem minden óvodásnak van iskolás testvére, akik viszont délelőtt tanultak online. Köszönjük a szülők nagy többségének, hogy videó felvételeket, vagy telefonos beszélgetések során visszaigazolták az elvégzett feladatokat. Az óvónők heti 2 nap szabadságot töltöttek, mert három nap alatt lehetett egy-egy heti anyagot elkészíteni és eljuttatni az otthonokba. Minden óvónő a nyári nyitva tartás során két hetet dolgozik, nyitástól-zárásig. Mindig van mellette egy dajka és pedagógiai asszisztens. A bölcsődések a saját helyükön vannak, mert így biztonságosabb. Velük gondozónő, és a bölcsődei dajka foglalkozik.

Bízunk abban, hogy szeptembertől beindulhat az óvodai nevelés és nem akadályozza a munkánkat egy esetleges ismételt vírushelyzet.

### **Pedagógiai folyamatok:**

Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye

a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.

Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálnak.

A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja. Intézményünk törekszik arra, hogy a pedagógusok tanítási gyakorlata szabályozott és tervezett legyen (csoportnapló).

### **A főfeladat rendszerből kiemelt figyelmet fordítottunk:**

**Az egészséges életmód alakítására.** Az éves munkatervben célul tűztük ki ezen feladat megvalósítását, melyet a következő feladatokkal támasztottuk alá:

A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása, a gyermek testi képességének fejlődésének segítése, harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése, betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása:

- az őszi séták a természetben, mely során a gyermekek tapasztalatokat szereznek, ok-okozati összefüggéseket látnak meg, miközben fejlődik testi képességük, erőnlétük, ellenálló képességük. Megismerkedhettek a tanya-világ lakóival, annak életkörülményeivel. Betekintést nyerhettek a mezőgazdasági gépek munkálataiba. Gyűjtő versenyt rendeztünk a dió és gesztenyefa alatt, a termékeket pedig barkácsolás alkalmával használtuk fel.

- Az erkölcsi nevelés, a hazafiságra nevelés, az egymásra való fokozott odafigyelés, egymás megbecsülése és szeretete. A magyarságtudat, a hazaszeretetre nevelés, a hagyományok ápolása még nagyobb hangsúlyt kapott ebben a nevelési évben. Ezen elvárásnak megfelelni a mi óvodánknak nem nehéz, hiszen mi évek óta ezt az elvet képviseljük. Különösen fontos számunkra a néptánc, a népi játékok művelése és ehhez hozzájárul három óvodapedagógus: Nemesné Kerékgyártó Mónika, Kiss Szilvia és Fehér Tiborné munkája, kik ebben a nevelési évben is néptánc szakkört vezettek, melynek eredményeként több ízben is bemutatták a munkájuk eredményét. Nagyon nagy dicséret jár érte, hiszen akik látták, azoknak nagy élményben volt részük.
- Az óvoda iskolára előkészítő szerepének, funkciójának erősítésére: különös tekintettel a hátrányos helyzetű gyerekek körében. A differenciált feladatadás, bánásmód, módszer, eszköz, tudatos alkalmazásával a folyamatos fejlődésük érdekében.

A tehetséggondozás épp olyan fontos feladatunknak tekintjük, mint a felzárkóztatást. Óvodánkban minden kisgyermek érdeklődésének megfelelően a különböző technikákat, fejlesztő játékokat kihasználva tud előrébb haladni. A mozgás nagyon fontos kategóriája a mi óvodánkban a néptánc és népi játékok. Ebben kiemelkedő és elsőrangú szerepet töltünk be a falu egész életében. Ezt szorgalmazza és segíti a fenntartó is.

- A családdal kapcsolatban fontosnak tartottuk az egységes ráhatások érvényesülését, az együttnevelés lehetőségét. Ebben az évben is elmondható, hogy a szülői szervezet hatékonyan segítette az óvoda munkáját és bízunk benne, hogy a jövőben is ilyen mértékben számíthatunk segítségükre, ötleteikre.
- Az anyanyelvi neveléssel továbbra is kiemelten foglalkoztunk, különös tekintettel a gyerekek kifejezés és kérdés kultúrájának fejlesztésére. Az értelmi-érzelmi nevelésünket serkentő és gátló tényezőket feltártuk, s elemeztük okait, hogy nyerjenek megfogalmazást feladataink a javítást illetően.

#### **Külső kapcsolatok rendszerének értékelése:**

A fenntartóval, az Idősek Otthonával, az egyházzal, az általános iskolával, a helyi alapítvánnyal, a sportegyesülettel, a civil szervezetekkel, a pedagógiai szakszolgálattal, a helyi vállalkozókkal nagyon jó kapcsolatot ápolunk. A védőnővel és a gyermekorvossal is együttműködünk.

Ebben a nevelési évben nagyobb hangsúlyt fektettünk a szociális hátrányok enyhítésére és az együttműködésekre.

Az óvoda dolgozói egész évben lelkiismeretesen és gazdaságosan próbálták munkájukat végezni.

Ezúton szeretném megköszönni kollégáimnak a lelkiismeretes, áldozatkész munkáját, hogy a kifizűzött, eltervezett feladatok megvalósultak a gyerekek mindennapi életét színesebbé tették.

A beszámolót a nevelőközösség elfogadta.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet a beszámoló elfogadására.

Hajdúbagos, 2020. július 14.

Fehér Tiborné  
intézményvezető

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző/ Rácz Melinda ügyintéző  
Döntéshozatal: egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2020. július 16-i nyílt ülésére**

**Tárgy: Hajdúbagos Község Önkormányzatának 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról minden évben átfogó értékelést szükséges a települési önkormányzat jegyzőjének készítenie, melyet a Képviselő-testület általi megtárgyalást követően meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére.

A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az értékelést a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények szerint szükséges elkészíteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztés mellékletét képező átfogó értékelést, mely a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalmi követelmények szerint került összeállításra elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1. számú mellékletét képező Hajdúbagos Község Önkormányzatának gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló 2019. évi átfogó értékelést elfogadja.

A Képviselő-testület megbízza Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyzőt, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére.

**Felelős:** Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

**Határidő:** azonnal

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**

**Szabó Lukács Imre**  
**polgármester**

**Hajdúbagos község**  
**2019. évi átfogó gyermekvédelmi értékelés**

**Készítette:**

**Dr. Patakyné Dr. Gáti Zsuzsa**  
**jegyző**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. Az értékelés tartalmi követelményeit a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. sz. melléklete határozza meg.

### **1. A település demográfiai mutatói, a 0-18 éves korosztály adatai 2019-ben:**

- 0-3 évesek száma: 81 fő
- 4-6 évesek száma: 69 fő
- 7-14 évesek száma: 157 fő
- 15-18 évesek száma: 92 fő

### **2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása 2019. évben:**

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 117 gyermek részesült. A jogszabályok alapján a tavalyi év folyamán is két alkalommal, augusztusban, illetve novemberben kaptak a gyermekvédelmi kedvezményben részesülők pénzbeli támogatást összesen 1.436.500 Ft. összegben. A hátrányos helyzetű gyermekek 6.500 forint, míg a nem hátrányos helyzetű, de rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek 6.000 forint értékű támogatásban részesültek.

A szülő a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításával egyidejűleg kérheti gyermeke hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetének megállapítását. 2019-ben 63 gyermek hátrányos, illetve 27 gyermek halmozottan hátrányos helyzetének megállapítására került sor.

- Egyéb pénzbeli vagy természetbeni juttatás: Hajdúbagos Község Önkormányzata 2019. augusztusában tanévkezdési támogatást biztosított minden, a településen lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermek részére, bölcsődés kortól az érettségi, vagy az első szakma megszerzéséig. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek 5.000 Ft., míg az arra nem jogosultak 7.000 Ft. értékű támogatást kaptak. A kiosztott támogatás összesen 1.974.000 Ft. volt. 2019-ben 310 gyermek részesült a támogatásban, ez 190 családot érintett.



- Az Idősek Otthona Hajdúbagos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program keretében a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal együttműködve hónapról hónapra élelmiszersomagot osztott. (átvételére jogosult volt: az, aki várandós kismama és olyan személlyel él egy háztartásban, aki aktív korú ellátásban részesül, továbbá 3 év alatti gyermeket nevel, és gyermekvédelmi kedvezményben részesül.)
- Elutasítások száma: 16 gyermek esetében került sor a tavalyi évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítására, ez 6 családot érintett. Az elutasítások oka a jogosultsági feltételeknek való meg nem felelés volt, elsősorban a családok egy főre eső jövedelme haladta meg a jogszabályban megszabott összeget, a nyugdíjminimum 135%-át, azaz 38.475 forintot, illetve a nyugdíjminimum 145%-át, azaz 41.325 forintot). 2019. december 31. napján a 117 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek közül 61 fő hátrányos, míg 27 fő halmozottan hátrányos helyzetű.
- Az iskolások és óvodások étkeztetését a település Hajdúbagos Község Önkormányzatának Konyhájával oldja meg. Hajdúbagoson valamennyi óvodás, illetve bölcsődés gyermek ingyenes étkezésben részesül a településen, függetlenül attól, hogy részesül e rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben vagy sem. Ez 63 óvodás és 7 bölcsődés gyermeket érintett. Az általános iskola esetében 10 gyermek 50%-os kedvezményben, 54 gyermek, 100%-os kedvezményben részesült a településen az étkeztetés területén, mindösszesen 24 gyermek esetében kellett a szülőknek 100%-os étkezési térítési díjat kifizetni.
- 2019-ben a nyári szünetben 43 munkanapon, az őszi és téli szünetben valamennyi munkanapon biztosítottuk a településen élő hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára a szünidei étkeztetést. Ez 84 gyermeket érintett. A szünidei gyermekétkeztetés kiadása 1.561.800 Ft. volt.
- Az önkormányzatot terhelő, gyermekeket érintő, szociális kiadások nagysága 2019-ben 4.972.300 forint volt.
- A járási szinten megnyert Gyermekesély pályázat (EFOP-1.4.2.-16 projekt, az elnyert összeg: 500 millió Ft, 5 évre szólóan) bizottsági tagjai között van a hivatal szociális és gyermekvédelmi ügyintézője. Hajdúbagos, mint minden járási település, lehetőséget kapott, hogy gyermeki esélyéjei növelésében aktívan részt vegyen.

### **3. Az Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**

Hajdúbagos Község Önkormányzatának, a jegyzőnek és a polgármesteri hivatal gyámügyi ügyintézőjének kapcsolata megfelelő az Idősek Otthona Hajdúbagos Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának családsegítőivel, a gyermekorvossal valamint a védőnővel. A gyermekek érintő ügyek intézésében jó az együttműködésünk a helyi általános iskola és az óvoda vezetőivel, pedagógusaival. A problémás esetekben együttműködve, gyorsan tudnak megoldást találni. Az önkormányzat a Hosszúpályi Rendőrőrssel is jó kapcsolatot ápol, a gyermekvédelem helyi szereplői készséggel állnak egymás rendelkezésére.

#### **3.1 Idősek Otthona Hajdúbagos Család - és Gyermekjóléti Szolgálat:**

2019. évben **1268 fő** kliensforgalom volt a szolgálatnál, ami **142 családot** jelöl.

Az Együttműködési megállapodással rendelkező klienseink olyan probléma miatt kerültek be a szolgálat nyilvántartásába, ami egyszeri alkalommal nem oldható meg. Megállapodás egy évre köthető, de fél év letelte után az együttműködés sikerességét értékelni kell közösen a klienssel. Ha a közös munka sikeres volt, az együttműködést meg lehet szüntetni, az esetet le kell zárni. Amennyiben az együttműködési megállapodásban foglaltak nem vagy csak részben teljesültek, akkor az együttműködést meg kell hosszabbítani újabb fél-egy évre.

A szolgálat 2019. évben öt alkalommal tartott ruhaosztást, melyre a felajánlások a helyi lakosságtól érkeztek, valamint karácsony előtt a valóban rászoruló gyermekek részére játékadományt biztosított, melyet szintén a lakosság felajánlásaiból tudott megoldani a családsegítő.

A településen a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat koordinálja a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszert. Az észlelő- és jelzőrendszer a szolgálat legfontosabb alappillére, feltáró, informatív és segítő szociális kapcsolatrendszer.

A munkavégzés során a szolgálat törekszik az életfeltételek javításának elősegítésére, a gyermekek érdekeinek védelmére, az anyagi-, lakhatási-, szociális- és pszichés problémáinak megoldására, a kiszolgáltatottság érzésének enyhítésére. A szolgálat által biztosított szolgáltatások térítésmentesek. Tevékenységük nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű, a segítségnyújtáson alapul.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló családgondozás körében a szolgálat családgondozója személyes segítő kapcsolat keretében:

- támogatja a gyermeket az őt veszélyeztető körülmények elhárításában, személyiségének kedvező irányú fejlődésében,
- segíti a szülőket, útmutatást adnak a gyermek neveléséhez, a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében.

### ***A szolgálat által biztosított ellátási formák:***

#### ***Gyermekjóléti alapellátás***

A gyermekjóléti alapellátás, a veszélyeztetettség megelőzésére irányuló, többnyire önkéntes gondozási forma. Kivételt képez az önkéntesség alól a gyermek igazolatlan iskolai mulasztásaiból (10 órát meghaladó) származó ellátásba vétel. 2019. évben ***alapellátott gyermek: 32 fő.***

#### ***Védelembe vétel***

A védelembe vétel hatósági intézkedés, mely a veszélyeztetettség megszüntetésére irányul. Az alapellátási gondozási forma eszközei ezen esetben már nem elégségesek a probléma megoldásához. 2019. évben ***védelembe vett gyermek: 21 fő.***

#### ***Nevelésbe vétel***

Nevelésbe vételre abban az esetben kerül sor, ha a gyermek veszélyeztetettségét előidéző problémák az alapellátás vagy védelembe vétel keretében nem orvosolhatók. 2019. évben ***nevelésbe vett gyermek: 2 fő.*** (Korábbi évekről szakellátásban lévő gyermekek száma: 15 fő)

#### ***Utógondozás***

Az utógondozás – amelyre a nevelésbe vétel megszűnése után kerül sor – elősegíti a gyermek családi környezetbe történő visszailleszkedését. 2019. évben ***utógondozott gyermek: 1 fő.***

A fent említett ellátási formákba bekerülő családok és gyermekek gondjainak jelentős részét, jellemzően az alábbi problémák tették ki:

- a szülők helytelen életvitele (a szülők alkoholproblémái, a kiskorút nevelő felnőttek felelőtlen-, a gyermeket veszélyeztető magatartása, a felelőtlenségből adódó anyagi problémák, a szülők konfliktusos kapcsolata, majd válása, gyermek érzelmi, értelmi elhanyagolása, lakókörnyezet elhanyagolása, személyes higiéné hiánya),

- a család rossz szociális helyzete (munkanélküliség, megélhetési, lakhatást érintő problémák).

A családban jelentkező devianciák (bűnözés, alkoholizmus, mentális betegségek)

- a családtagok alacsony iskolázottsága, gyermeknevelési problémák, hiányosságok, mely otthoni és iskolai magatartászavarban, és teljesítményzavarban mutatkozik meg,
- a gyermekek csavargó „életmódja”, motivátlansága, iskolai sikertelenség, kortárs csoport kirekesztő magatartása, gyermek pszichés betegsége.

A probléma megoldásnál gondot jelentett a szülői érdeklődés hiánya. A szülői figyelem- és szeretethiány következtében a gyermek máshol próbál sikerélményhez és elismeréshez jutni, ezáltal gyakrabban fordultak elő különböző deviáns magatartásformák (dohányzás, drogfogyasztás), valamint a gyermek, a számára nem megfelelő csoportba történő integrálódása, csavargás.

A veszélyeztető okok, amiért a gyermekek alapellátásba kerültek, a következők:

- szülői elhanyagolás: **28 fő/ 15 család**
- magatartászavar: **7 fő/ 7 család**
- gyermeknevelési: **7 fő/ 3 család**
- családi konfliktus: **14 fő/6 család**
- szülő vagy család életvitele: **1 fő/ 1 család**

Újabb aggasztó jelenségként jelentkezett községünkben az Internethasználattal kapcsolatos problémák felbukkanása: Facebook fiókok kiskorúaknak, szexuális tartalmú csetelések, szexuális jellegű képek feltöltése a Messengerben stb. Ennek kapcsán több gyermekkel és szülővel is történt elbeszélgetés, de szükséges az összefogás a hajdúbagosi intézmények között, ismeretterjesztés és információ nyújtása terén mind a gyermekeknek, mind a szülőknek.

A családsegítő jelentős feladata a gondozások és kapcsolattartások és egyéb tevékenységek mellett az adminisztrációk elvégzése. A Napi munka jelentős részét a forgalmi és munkanapló vezetése, a feljegyzések készítése, a gyermekjóléti „GYSZ” adatlapok vezetése, a hivatalos levelezés és ügyintézés, a KENYSZI-TEVADMIN rendszerben történő napi szintű jelentés, a kapcsolattartás a jelzőrendszeri tagokkal, szolgáltatókkal teszik ki. A szolgálat a KSH részére minden évben statisztikát készít a szakmai munkáról.

A szolgálat 2019. évben a Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program (RSZTOP) keretében a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal együttműködve hónapról hónapra

élelmiszer-csomagot osztott. (átvételére jogosult: az, aki várandós kismama és olyan személlyel él egy háztartásban, aki aktív korú ellátásban részesül, továbbá 3 év alatti gyermeket nevel, és gyermekvédelmi kedvezményben részesül, valamint új kategóriaként lépett be az alacsony jövedelemmel rendelkező rokkantak és nyugdíjasok csoportja). A tavalyi évben az alacsony jövedelemmel rendelkező rokkantak és nyugdíjasok egyszer sem kaptak élelmiszer-segély-csomagot; az okát nem tudjuk.

Elmondható, hogy a településünkön négy fő probléma-típussal szembesülnek a szakemberek: anyagi problémák, fiatalkorúak teherbe esése, magatartási problémák, és az internethasználat veszélyei.

A szolgálat 2019. évben 5 alkalommal tartott észlelő- és jelzőrendszeri tanácskozást, egy alkalommal éves gyermekvédelmi tanácskozást, 2 alkalommal pedig esetmegbeszélésre került sor.

### **3.2 Védőnői Szolgálat:**

A védőnői nyilvántartás alapján a gondozottak száma 2019-ben a következőképpen alakult:

- gondozott várandós anyák száma: 27 fő (közülük 6 fő igényelt fokozott gondozást környezeti okok miatt, és közülük egy kiskorú volt)
- születések száma: 14, ebből egy halvaszülés történt
- 0-6 év közötti összes gondozott: 123 fő, közülük 80 fő jár közösségbe, (17-en más településre )

A védőnő 2019-ben egy esetben tett írásbeli jelzést a gyermekjóléti szolgálat felé elhanyagolás miatt. Öt esetben készített környezettanulmányt a gyámhivatal kérésére védelembevétel, illetve családbafogadás miatt. Az egyéb, gondozás közben felmerülő problémákat rendszeresen megbeszélte a családgondozóval. Az elmúlt évben több alkalommal látogattak családot a családsegítővel, illetve az iskola igazgatónőjével, egy alkalommal hárman együtt is.

A szűrővizsgálatokra és védőoltásokra időben behozták a szülők az érintett gyerekeket. Egy alkalommal fordult elő, hogy háromszor is fel kellett szólítani erre a szülőt. A tavalyi évben hat védelembe vett családot gondozott. Rendszeresen látogatta a nevelési, oktatási intézményeket. Minden nagyobb iskolai szünet után tisztasági vizsgálatot végzett, eredményéről jelentést küldött az ÁNTSZ felé. Novemberben az ÁNTSZ illetékesével együtt végezték el ezt a szűrést az iskolában. A kiszűrteket a kolléganő kezelte le. Egy családnál az otthonukban is megtörtént

az ellenőrzés. A felső tagozatos osztályfőnököktől rendszeresen kap felkérést egészségnevelő órák tartására. Ezen kívül is gyakran megfordul az iskolában, óraközi szünetekben beszélgetett a tanulókkal. Gyakran előfordult, hogy a szülők kinőtt csecsemőruhát, használt játékot, megmaradt pelenkát, tápszert hoztak be a tanácsadóba, én pedig továbbadta azokat az arra rászorulóknak. A jelzőrendszer tagjaival rendszeres és jó a kapcsolata. Három alkalommal vett részt továbbképzésen, de egyik sem volt szorosan kapcsolatos a gyermekvédelemmel.

### **3.3 Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsőde:**

A Hajdúbagosi Óvoda és Bölcsődében a 2019-2020-as nevelési évben az októberi statisztika alapján 62 gyermek kezdte meg az óvodai és bölcsődei nevelést. A gyerekek között 12 hátrányos helyzetű és 3 halmozottan hátrányos helyzetű kisgyermek van, veszélyeztetett jelenleg nincs. Az óvoda jó kapcsolatot ápol a védőnővel, aki rendszeresen látogatja a gyermekeket. Nyomon követi a tetűvel fertőzött gyereket egészen a tünetmentesség eléréséig. 2019-ben nem volt jellemző az effajta fertőzöttség. A gyerekek csak betegség miatt hiányoznak az intézményből. A szülők próbálnak a szabályhoz igazodni abban a tekintetben, hogy betegség után ismét az óvodába, bölcsődébe érkező gyerekek csak orvosi igazolással vehetik újból igénybe a szolgáltatást.

A szülők kezdeményezésére elkezdődtek az iskolaérettségi vizsgálatok. 5 nagycsoportos korú gyermek esetében döntött úgy a szülő, hogy szeretné még egy évig, hogy gyermeke óvodába járhasson. Két lehetőség van. Az egyik az, hogy már az oktatási hivatal a gyermekről készült dokumentáció alapján nem küldi a pedagógiai szakszolgálathoz a gyermeket, hanem saját hatáskörben eldönti, hogy maradhat még egy évet az óvodában. Ennek alapján egy kislány visszamaradt. Eddig a pedagógiai szakszolgálathoz két gyermeket küldtek, ezek közül az egyik visszamarad, a másik nem. Egy kisgyermek a 6. életévét nem fogja betölteni augusztus 31-ig, de a szülő szeretné, ha megkezdené az általános iskola első osztályát. A gyermekek az óvodában nyugodt, szeretetteljes légkörben nevelkednek, az esetleg otthonról hozott feszültségoldást az óvoda kollektívája maximálisan elősegíti, mindamellet, hogy a beszoktatás nehézségeit és az iskolára való felkészítést szem előtt kell tartania.

A szülőkkel való kapcsolattartás a napi kontaktus, a szülői értekezletek, nyílt napok, fogadóórák formájában valósult meg 2019-ben is. A családok látogatása szükség esetén történik, illetve az újonnan érkező kiscsoportos gyermekek családjához óvodakezdés előtt a kiscsoportos óvónénik el szoktak menni.

A szabadidős gyermekprogramok szerves részét képezik az óvodai életnek. Szabadjáték minden nap van, hol a csoportszobában, hol a tornaszobában. Ha csak engedi az időjárás, akkor

a szabadban levegőztetik a gyermekeket, vagy sétákat szoktak szervezni. Az ünnepek szervezésére és lebonyolítására nagy hangsúlyt fektetnek. A haza szeretetére nevelés részeként a nemzeti ünnepekkel is megismerkednek a gyermekek. Más ünnepek (pl. *Télapó, Karácsony, Húsvét, Anyák napja stb.*) alkalmával érdekes programokon vehettek részt a gyermekek és ajándékkal is megörvendeztették őket. Sok esetben zenés- énekes vendégeket, vagy bábszínházat is hívtak. Ezen kívül ők is, főként a nagycsoportosok kedveskednek műsorral társaiknak és szüleiknek, vagy éppen más rendezvényeken léptek fel.

#### **4. Az önkormányzat és egyéb szervezetek közötti együttműködés**

##### **4.1 Hajdúbagosért Közalapítvány:**

Az alapítvány és az önkormányzat között évek óta sikeres az együttműködés. Az alapítvány valamennyi, a gyermekek számára szervezett program alkalmával segítséget nyújt az Önkormányzat számára, mint például a 2019. szeptemberében megrendezett két napos falunapon is. 8 személyes kisbuszával sportrendezvényekre, kirándulásokra évek óta rendszeresen viszi a hajdúbagosi gyerekeket, ezzel segítve a gyerekek hasznos szabadidős tevékenységeit.

##### **4.2 Hajdúbagos Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata:**

Hajdúbagos Roma Nemzetiségi Önkormányzata igyekszik a helyi cigányság kultúrájának felelevenítésére és annak megtartására. Kiemelt figyelmet fordítanak hagyományaik őrzésére. Ezért öt évvel ezelőtt megalakították a Hajnalcsillag kulturális cigány táncsoportot, mely helyi általános iskola 15 tanulójaiból áll, vegyesen lányok és fiúk. A táncot és koreográfiát heti 2 alkalommal, 2 laikus egyszerű cigányasszony tanítja önkéntesen javadalmazás nélkül. Idei évben már több alkalommal hívták a táncsoportot különféle fellépésekre, ahol a gyerekek nagy sikereket értek el. Ezeket a roma gyerekeket nemcsak táncra tanítják, hanem a közösség erejére építve mentorálják is az iskolában. Bihartordai látogatásuk alkalmából a gyerekek megismerkedhettek, beleláthattak az ottani kultúrába. 3 éve folyamatosan minden nap, hétfőtől- péntekig ingyenesen napi 250 adag meleg ételt osztanak ki, mely nagy segítséget jelent a családok számára. Egész évben folyamatosan ruha adományokkal, cipőkkel, játékokkal, édességekkel, pékáruval látják el a rászoruló családokat. Szeptember hónapban iskolás korú roma és nem roma tanulóknak tanszerekkel könnyítették meg az iskolai tanévkezdést.

December elején a gyerekek nagy örömeire mikulás napot szerveztünk, ahol 100 db csomag került kiosztásra.

#### **4.3 Berettyóújfalui Rendőrkapitányság Hosszúpályi Rendőrőrs:**

2019. évben Hajdúbagason gyermekkorú személyek által elkövetett bűncselekmény nem volt. A fiatalkorúak igyekeznek „felnőtteken” viselkedni, önállósodni, dolgaikba szüleiknek, nevelőiknek nem engednek beleszólást. Egyre többször követnek el súlyosabb bűncselekményeket, sok esetben úgy, hogy azok elkövetésében nemcsak tevőleges résztvevők, de ötletgazdák is. A fiatalkorúak körében jellemző az egyre fiatalabb korban elkezdett dohányzás, alkohol-és egyes esetekben a drogfogyasztás, az intenzív éjszakai élet. Hajdúbagason kirívó eset a fiatalkorúak körében nem történt.

A rendőrség gyermek- és ifjúságvédelmi feladata összetett. Egyrészt csökkenteni kell azokat az alkalmakat, melyek a kiskorúak áldozattá válásának esélyét növelik, másrészt felvilágosító tevékenységet kell véghezvinni annak érdekében, hogy minél csekélyebb számú fiatal kövessen bűncselekményt. Ezeket a célkitűzéseket szolgálják a helyi és országos szintű bűnmegelőzési programok. Az „Iskola rendőre” program keretében a jövőben még több alkalommal részt akarnak venni, előadásokkal, egyéb prevenciós programokkal a helyi általános iskolában.

2013-ban megváltozott a Btk., mely alapján 12 éves életkortól már büntethetővé válnak a gyermekek, sajnos ez jelentős változást nem hozott. A családok elszegényedését megakadályozni nem tudjuk, s ez a jövőben is a vagyon elleni bűncselekmények elkövetését fogja eredményezni. A nevelő és lakásotthonokban elhelyezett gyermekek szökését sem tudja a rendőrség megakadályozni, nem is ez a feladat, ám az ezzel kapcsolatos feladatok jelentős erőt kötnek le.

#### **4.4 Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskola Sinai Miklós Tagiskolája:**

A Hosszúpályi Irinyi József Általános Iskola Sinai Miklós Tagiskolájába a 2019/2020-as tanévben 109 tanuló járt. Az alsó tagozaton 57 fő, a felső tagozaton 52 fő tanul. A hátrányos, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma 49 fő volt. Az iskolában 7 gyermek magántanuló. Mind a 109 tanuló ingyenes tankönyvellátásban részesült. Iskolánkban 1 és 2. osztályban egész napos oktatás van 23 gyermekkel, a 3. és 4. osztályosaink, összesen 30 gyermek a délelőtti órák után, napköziben tanulhat. A napközi a lemorzsolódással veszélyeztetett, gyengén teljesítő tanulók számára kötelező. Felső tagozaton egy napközis csoport működik 20 fő részvételével. Az iskola állami fenntartású intézmény. Specialitásként az eltérő tantervű gyermekek oktatása is működik. A gyermekvédelmi felelősnek a feladat



ellátására nincs külön óraszám. Az iskola épülete részbe akadálymentes, a földszintet tudják a mozgáskorlátozottak is használni. A tanév elejétől csökkentették az órátömeget, így egyéni fejlesztésre fordítható órája 4 alsó tagozaton tanítónak maradt. A felső tagozaton tanító tanároknak nincs az órakeretükben előírt egyéni fejlesztésük, így a gyerekek érdekében szabadidejükből fordítanak időt a tanulók megsegítésére. Havonta összesen 16 órát lehet egyéni fejlesztésre fordítani. A korrepetáláson résztvevő gyermekek száma változó, igény szerint kapják a segítséget a tanulók. A BTMN-s tanulókkal az eltérő tantervű osztály osztályfőnöke foglalkozik heti 5 órában. Az SNI-s gyerekek fejlesztését 3 gyógypedagógus látja el a tankerületből a szakértői véleményben leírt óraszámoknak megfelelően.

Az iskolában működő szakkörök: modern tánc, könyvtár szakkör. A 8. osztályos tanulók középiskolai felkészítőn vehetnek részt magyar nyelv és irodalom, illetve matematika tantárgyakból. 2019-ben kétszer is szerveztek egy-egy hetes tábort a gyermekek számára.

Összesen 29 alkalommal küldtek jelzést szülőnek, a Család- és Gyermejjóléti Szolgálatnak, Gyámhivatalnak és Hatósági Osztálynak. A leggyakrabban előforduló probléma a szülői elhanyagolás és iskolai hiányzások voltak. Családlátogatáson sok esetben voltunk. Több gyermek életkora miatt már nem tanköteles. Őket kellett meggyőznünk arról, hogy saját érdekükben fejezzék be általános iskolai tanulmányaikat. De iskolai hiányzások miatt, illetve iskolából engedély nélkül eltávozott gyermek esetében is felkerestük a családokat. 2019-ben két alkalommal kellett rendőrséget kihívni az iskolában történt agresszív viselkedés miatt, ahová a szülőket is felhívtuk. A közös megbeszélés eredményes volt.

A Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Derecskei Tagintézmény pszichológusa egy gyermek megsegítésben vesz részt igény szerint, helyileg Hosszúpályiban.

A fejlesztőpedagógiai ellátást az hajdúszoboszlói Éltes Mátyás Általános Iskola és Speciális Szakiskola, Kollégium és Gyermekehelyen munkatársai, fejlesztőpedagógusai látják el, az SNI-s tanulókat a szakértői véleményben leírt óraszámokban.

#### **4.5 Hajdúbagosi Községi Könyvtár:**

A település könyvtára az Önkormányzat fenntartásában működik. A TÁMOP-3.2.13-12/1-2012-250 pályázat fenntartási szakaszának utolsó tanévébe jutottunk. A pályázati projekt 6 éve alatt a nevelési-oktatási intézmények tanórai, tanórán kívüli és szabadidős tevékenységeinek

támogatása az „Együtt értük, együtt velük” címmel az Európai Unió és a Magyar Állam által támogatott, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósult meg könyvtárunkban 2012 szeptembere óta folyamatos programokkal, a Méliusz Juhász Péter Megyei Könyvtár közreműködésével. Az első, projekt évet követően a fenntartási időszak 5 évig tart. A projekt 2. modulja 2018. szeptemberében kezdődött és a tanév végével zárul.

A tematikánk szerint hetente szakköri foglalkozások tartása történt 2019-ben is 5 csoportban: 1. osztályosok, 2. osztályosok, 3. osztályosok, 4. osztályosok és 6. osztályosok részvételével, összesen 31 gyermek vett részt hétről hétre a helyi könyvtárosnak a közreműködésével. 2019. szeptemberétől pedig három csoportban 2., 3. és 4. osztályosok részvételével 13 fővel. A foglalkozások a hét több napján kerültek megrendezésre, alkalmazkodva a tanulók időbeosztásához, órarendbe illesztve. Az év folyamán összesen 63 foglalkozás volt, amelyeken 362 fő vett részt. A szakköri foglalkozásokon a gyermekek a könyvtárnak, mint információs helynek a szerepével ismerkednek, olyan kreatív tevékenységekkel tölthetik szabad idejüket, mint a könyvkészítés, információgyűjtés, illusztrálás, origami készítés, játékos feladatok megoldása, hogy intézményünk még szélesebb körben kapcsolódjon be a formális oktatásba és tovább erősödjön szerepe a kulturális tudás átadásában. Ezen keresztül célunk a közoktatásban résztvevő gyerekek tanórán kívüli és szabadidős, nem formális és informális nevelésének és oktatásának támogatása, intézményeink hosszú távú együttműködése.

A könyvtár a könyvtári órák tartásával igyekszik a Sinay Miklós Általános Iskola tanulóinak tanulmányait segíteni, tantervi előírásait teljesíteni. Ezen foglalkozásokon a könyvtár működésének, szolgáltatásainak megismertetése a feladat, hogy a tanulók az információszerzést megfelelő szinten teljesíthessék. Ebben az évben 20 könyvtári óra volt, melyen 266 fő vett részt. A tanórák megtartásához abban is segítséget nyújt a könyvtár, hogy a Nemzeti Audiovizuális Archívum filanyagát felhasználva a szemléltetést segíti, vetítéseket szervez. A könyvtárban így több órát megtarthatnak, alsós és felsős, valamint eltérő tantervű tanulók számára. Ezt segíti a projektor és a hangszórók is, mely mozi színvonalon való vetítést tesz lehetővé. A 2016-os évben kötött szerződést az Önkormányzat az Emberi Erőforrások Minisztériumával, melynek során vállaltuk, hogy KönyvtárMozi vetítéseket szervezünk. Ez a projekt azt a lehetőséget teremti meg, hogy országszerte, a kistéleptületeken található könyvtárakba látogatók megismerhetik a kiváló hazai filmeket, amely egy széleskörű kulturális együttműködés eredménye. Ebben az évben gyakran voltak vetítések, összesen 9 alkalommal, 117 fő vett részt rajta.

A könyvtár, mint nyilvános hely teret ad a szabadidő értelmes eltöltéséhez, nyitvatartási idejében minden hajdúbagosi gyermek számára nyitva áll. A könyvtár feladatának tekinti 8.

osztályosok pályaválasztásának segítését, a középiskolák megismeréséhez információkkal való ellátását. A tanulók itt a könyvtárban lehetőséget kapnak arra, hogy a középiskolák honlapjait ingyenesen megtekinthessék, felvételi eredményeiket nyomon követhessék.

Az iskola tanulói számára teret ad, hogy házi feladataikat elkészítsék: könyvtári házi feladatok elkészítéséhez segítséget nyújt, a nem napközis tanulóknak pedig helyet ad, hogy eltöltsék szabadidejüket, amíg várakoznak a délutáni foglalkozásokra, szakkörökre

## **5. A jövőre vonatkozó elképzelések, prevenció**

2019. évben Hajdúbagason gyermekkorú személy által elkövetett bűncselekmény nem volt. Jellemző probléma, hogy a fiatalkorúak igyekeznek „felnőttesen” viselkedni, önállósodni, dolgaikba szüleiknek, nevelőiknek nem engednek beleszólást. Egyre több az iskolai hiányzás, több gyermek esetében felmerül, hogy a 8 osztályt sem tudja elvégezni. Jellemző az egyre fiatalabb korban elkezdett dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, a korai nemi élet élése, és a nem várt, korai terhességek kialakulása. A gyermekek fejlesztését segítő szakemberhiányt nagyon nehéz pótolni.

Megoldások lehetnek a problémára:

- családok segítése, szemléletük formálása,
- csoportos és egyéni foglalkozások szervezése,
- az iskolában a gyermekek, fiatalok részére felvilágosító oktatást tartani a nemi élet veszélyeiről, beszélni számukra a családtervezésről, születésszabályozásról,
- felhívni a gyermekek és a fiatalkorúak figyelmét a törvények betartására, az elkövetett bűncselekmények szankcióira,
- a családok számára a higiéniről szóló előadások tartása,
- gyermekekkel foglalkozó szakemberek (pl. logopédus, pszichológus) jelenléte a gyermekek és családjuk körében.

### **Összegzés**

A fent leírtakat összegezve elmondható, hogy az önkormányzat a jogszabályokban foglalt – a gyermekek védelmével kapcsolatos – kötelezettségeinek igyekszik maximálisan eleget tenni. Hajdúbagos, a járás azon települései közzé tartozik, ahol a gyermekekkel kapcsolatos problémák nem jelentkeznek olyan nagymértékben, mint a járás más településein. A településen

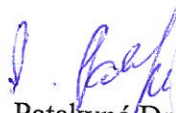
jelentkező gondok nem egyediek, kiskorú gyermek súlyos veszélyeztetésére a tavalyi évben nem került sor.

Az önkormányzat a szociális ellátások során is és a személyes gondoskodást nyújtó ellátások során is törekszik a folyamatos fejlődésre, a gyermekeket érintő igények kielégítésére. A településen a jelzőrendszeri tagok között nagyon jó együttműködés alakult ki, az önkormányzat valamennyi szervezettel a gyermekek érdekeit szem előtt tartva tud együttműködni.

Fejlesztési javaslatok, teendők a gyermekek helyzetének javítása érdekében:

- Szükséges a jelzőrendszer tagjainak még szorosabb, egymást támogató, megerősítő munkája a hatékonyság érdekében. Még nagyobb figyelemmel kell fordulni az arra rászoruló gyermekek felé.
- A gyermekek érdekében gyakran nehéz és kellemetlen döntéseket fel kell vállalni a jelzőrendszeri tagoknak.
- Minél szélesebb körű foglalkoztatási programokra lenne szükség annak érdekében, hogy a családok anyagi helyzete javuljon.
- Szükséges lenne a szülők képzése (nevelés, életvezetési tanácsok, gazdálkodás, felelősségvállalás) a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetése érdekében.
- Minél több szabadidős program szervezése annak érdekében, hogy a gyerekek hasznosan töltsék el szabadidejüket. Ezáltal megtanulják a csoportban való viselkedést, az egymáshoz való alkalmazkodást, a türelmet és a szabályok betartását.

Hajdúbagos, 2020. július 10.

  
Dr. Patakyné Dr. Gáti Zsuzsa  
jegyző



**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

**12. számú napirendi pont**

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa  
Döntéshozatal: egyszerű többség

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testület**  
**2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: Az iskolakezdési támogatás megemeléséről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy szeretne dönteni, hogy a korábbi évekhez képest megemeli az iskolakezdési támogatás mértékét 10.000.- Ft-ra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés határozati javaslatát elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatást nyújt azon bölcsődei, óvodai, nappali tagozatos általános iskolai és érettségig bezáróan nappali tagozatos középiskolai tanulmányokat folytató hajdúbagosi bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermek számára, akik a 2020/2021-es tanévben jogviszonyt létesítenek valamely közoktatási intézménnyel.

A 2020. augusztus 1. napján gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermek számára **5.000,-Ft/fő**, a gyermekvédelmi támogatásban nem részesülő gyermek számára **10.000,-Ft/fő** tanévkezdési támogatást nyújt.

A támogatásra a Képviselő-testület 2.500.000,-Ft összeget különít el a 2020. évi költségvetés szociális kiadások fejezetének terhére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Nagy Károlyné szoc.biz. elnöke

**Hajdúbagos, 2020. július 13.**

**Tisztelettel:**

**Szabó Lukács Imre**  
polgármester s.k.



**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

13. számú napirendi pont

Előkészítette: Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

Döntéshozatal: egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: Jelenleg hatályos, digitális alapú, hajdúbagogi bel- és külterületi térkép igényléséről**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

2020. június havában jegyző asszony igényelni szeretnék jelenleg hatályos, digitális alapú, hajdúbagogi bel- és külterületi térképet. A Lechner Tudásközpont arról tájékoztatta, hogy ehhez képviselő-testületi döntés szükséges.

Kérem határozzanak erről.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Lechner Központtól igényel az Önkormányzat számára hajdúbagogi bel- és külterületi térképet digitális formában.

**Felelős: Szabó Lukács Imre polgármester**

**Határidő: azonnal**

Hajdúbagos, 2020. július 13.

Tisztelettel:



**Szabó Lukács Imre  
polgármester s.k.**

**HAJDÚBAGOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERÉTŐL**

14. számú napirendi pont

**Előkészítette:** Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző  
**Döntéshozatal:** egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: Önkormányzati tulajdonú traktor vásárlásáról**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Hajdúbagos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete korábban is megfogalmazta már azt a gondolatot, hogy az önkormányzat számára hasznos volna egy kisebb méretű traktor beszerzése.

Ezzel kapcsolatban a testületi ülésen beszélünk a részletekről.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy .....típusú traktort megvásárolja.

A vételárát a 2020. évi költségvetés terhére biztosítja.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

Hajdúbagos, 2020. július 13.

Tisztelettel:

  
Szabó Lukács Imre  
polgármester

**Előkészítette:** Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa jegyző

**Döntéshozatal:** egyszerű szótöbbség

**ELŐTERJESZTÉS**

**Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. július 16-i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy:** Hajdúbagosi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei kapacitásbővítése új csoportszoba kialakításával

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Hajdúbagosi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei kapacitásbővítése új csoportszoba kialakításával című TOP-os pályázat keretében 2020. május 21-én-én kelt támogatási szerződés szerint, az Önkormányzat 22.555.262.- Ft összegű, vissza nem térítendő támogatásban részesült.

Az Önkormányzat 3, független árajánlatot kért a kivitelezési munkálatok elvégzésére:

1. Szatmár Aqua Kft. (4913 Panyola, Szombathelyi u. 60.) br. 20.256.726.- Ft
2. Bányász Ép-Ker Kft. (4355 Nagyecsed, Rákóczi u. 73.) nettó 16.455.000.- Ft (br.20.897.850.-Ft.)
3. Köz-Ép-Út Kft. (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12/b 5/50) br.18.732.612- Ft

Polgármesterként úgy gondolom, hogy a legkedvezőbb ajánlatot a Köz-Ép-Út Kft. nyújtotta be, ezért kérem, az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat**

Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a TOP keretében meghirdetett Hajdúbagosi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei kapacitásbővítése új csoportszoba kialakításával

című pályázatban a kivitelezési munkálatok elvégzésére a Köz-Ép-Út Kft-t (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 12/b 5/50) bízta meg, aki bruttó 18.732.612-Ft. összegért vállalja a feladat elvégzését.

A Képviselő-testület megkéri Szabó Lukács Imre polgármestert, hogy a döntésről értesítse a kivitelezőt.

**Felelős:** Szabó Lukács Imre polgármester

**Határidő:** azonnal

Hajdúbagos, 2020. július 13.

Tisztelettel:

  
**Szabó Lukács Imre**  
polgármester s.k.



# Hajdúbagos Község Önkormányzat Gazdasági programja 2019-2024

## Bevezetés

A gazdasági program elkészítésére Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.) 116. §-ában megfogalmazott kötelezés alapján került sor.

A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete a ciklusának időtartama alatt egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, fejlődjön.

A Képviselő-testület tudomásul veszi azt, hogy a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe kell venni minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembevételre:

- a Képviselő-testület és a polgármester elképzelései,
- az Önkormányzat működtetésében résztvevő intézmények vezetőinek javaslatai, elvárásai, elképzelései,
- a település lakossága, önszerveződő közössége által megfogalmazott elképzelések, igények,
- az Önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete.

A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához a Képviselőtestületnek kell a szükséges anyagi eszközöket biztosítani.

Az anyagi eszközök, valamint a vagyon megteremtéséhez nem elegendők a szokásos, évről évre keletkező források (állami támogatások), hanem szükség van

- a pályázati lehetőségek felkutatására, illetve
- az Önkormányzat sajátosságainak kihasználása alapján új lehetőségek keresésére, illetve az önkormányzat forgalomképes ingatlanvagyonával történő aktív gazdálkodására.

## 1. Hajdúbagos község gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények

### 1.1. A kormány gazdaságpolitikai célkitűzései

A kormány gazdasági programja kitér az állam, a gazdasági, az egészségügyi és az oktatási reformra. A modern, szolgáltató közigazgatás reformja keretében a kormány:

- folytatni kívánja a korábban megkezdett elektronikus önkormányzati szolgáltatások általánosítását, kibővítését,
- felülvizsgálja az önkormányzatok és a hivatalok által ellátandó feladatokat.

## 2. Hajdúbagos község gazdasági helyzete és a várható változások

### 2.1. A vagyoni helyzet

Az Önkormányzat a 2018. évről szóló zárszámadás alapján 540.691.669.- Ft költségvetési bevétellel, 535.584.352.- költségvetési kiadással és 59.952.587.- Ft helyesbített maradvánnyal rendelkezett.

A vagyon az elmúlt öt évben növekedést mutat, melynek oka az Önkormányzat sikeres vagyongazdálkodási politikája:

- saját erőből, önkormányzati forrásokból fejlesztéseket tudott megvalósítani,
- sikeres pályázaton vett részt, és annak eredményeképpen nőtt a vagyon.

Az egyes vagyonelem kategóriákba tartozó ingatlanok felsorolását az önkormányzat vagyonrendeletének melléklete, valamint az ingatlanvagyon-katasztere tartalmazza.

## **2.2. A pénzügyi helyzet**

Az Önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét az elmúlt öt évben az alábbiak jellemezték: az Önkormányzatnak a fizetőképessége fenntartásához

- külön állami támogatást nem kellett igénybe vennie,
- működési hitel felvételére nem került sor,
- fejlesztési hitel felvételére nem került sor,
- a pénzügyi egyensúly, a folyamatos likviditás biztosítva volt.

## **2.3. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák**

A költségvetési kiadások közel változatlanok maradtak. A költségvetési kiadások közül a következő években várható, hogy

- a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok nagyságát és arányát növeli a kötelező munkabér emelés (minimálbér emelés, kötelező átsorolások stb.),
- a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok nagyságát és arányát csökkenti az átgondoltabb személyi juttatás gazdálkodás miatti megtakarítás.
- a dologi jellegű kiadások nagyságát és arányát növeli az infláció, csökkentheti a takarékosabb, gazdaságosabb, megfontoltabb gazdálkodás.

A költségvetési bevételek szerkezete az alábbiak szerint alakul:

A költségvetési bevételek közül

- nőttek az önkormányzatok működési bevételei,
- nőttek az önkormányzatok költségvetési támogatása jogcímen kapott összegek, különösen: önkormányzati hivatal, óvodai nevelés.

A költségvetési bevételek szerkezetére hatást gyakorolhat az, hogy átalakul a költségvetési támogatások rendszere, és egyre több saját bevétel megszerzésére, illetve pályázati források bevonására lesz szükség.

## **2.4. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése**

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat saját működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adó rendszer megteremtésére, amely nem növeli a helyi lakosság és a vállalkozások terheit.
- A Képviselő-testület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert, és az elképzeléseivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket.
- Az Önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, (különösen a bérbeadás), valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére (különösképpen a használaton kívüli vagyontárgyak tekintetében).
- Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.

### **3. A gazdasági program**

#### **3.1. Fejlesztési elképzelések**

Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2019-2024. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg. (A konkrét fejlesztési elképzeléseket a gazdasági program további részei, az adott témakörhöz kapcsolódóan tartalmazzák.)

##### **Ipar:**

A helyi iparral, illetve vállalkozásokkal kapcsolatos elképzelések megvalósítása a település iparterületi besorolású övezeteinek korlátozott mérete és azok bővíthetőségének hiánya miatt korlátozottan lehetséges.

A vállalkozók támogatásával kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

– Az Önkormányzat feladatainak ellátásához és fejlesztési elképzeléseinek megvalósításához törekszik a helyi vállalkozók bevonására.

##### **Infrastruktúra**

Az infrastrukturális fejlesztések pozitív irányban befolyásolják a település fejlődését. Az infrastruktúra-fejlesztést gyakran más fejlesztésekkel elért eredmények kényszerítik ki, illetve a megvalósult infrastruktúra gyakran újabb fejlesztési igényeket indukál, illetve megnyitja a továbblépés lehetőségét.

Az Önkormányzat ezért fontosnak tartja a közúthálózat, a járda, a csatornahálózat, a vízvezetékrendszer, a szennyvízcsatorna rendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás, illetve egyéb telefon, internet, kábeltelevízió szolgáltatások biztosítását.

Az informatikai lehetőségek biztosítása a települési önkormányzatok számára a modern kor követelményeihez való igazodás, felzárkózás követelményét jelenti. Az informatika terén meg kell valósítani azt, hogy

– az Önkormányzat honlapjának elért színvonalát meg kell őrizni úgy, hogy az alkalmas legyen az Önkormányzattal és intézményeivel kapcsolatos fontosabb tájékoztatás biztosítására,

– az önkormányzati feladatellátásban közreműködő, az informatikai eszközök használatát is igénylő területeken a megfelelő színvonalú eszközök biztosítása.

#### **3.2. Munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése**

A Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2019-2024. évekre az alábbi feladatokat és célokat határozza meg a munkahelyteremtés feltételeinek javítása érdekében:

##### **Általános foglalkoztatást segítő célok és feladatok**

A munkanélküliség ellen küzdeni kíván az Önkormányzat, mivel a munkanélküli családokban romlanak az életkörülmények és az emberek életminősége, másrészt az Önkormányzat szociális kiadásai emelkednek a támogatások, segélyezések miatt.

A munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése érdekében az Önkormányzat:

– a fejlesztési elképzeléseknél meghatározottak szerint segíti a helyi vállalkozásokat,

– segíti a helyi gazdaság megerősödését, ehhez igyekszik kedvező feltételeket teremteni, hogy a vállalkozók számára munkahely-bővítési lehetőséget teremtsen,

– a közszolgáltatások megtartása, illetve bővítése révén munkahelyet teremt, és tart fenn a köztisztviselők, közalkalmazottak foglalkoztatásával,

- aktívan részt vesz a munkaadók és munkavállalók igényeinek közvetítésében, ehhez a honlapján hirdetési lehetőséget biztosít,
- rendszeresen együttműködik a munkaügyi hivatalokkal.

### **Közfoglalkoztatás**

2011. szeptember 1. napjától a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény rendelkezései alapján bevezetésre került a közfoglalkoztatás jogintézménye. Magyarország Kormányának célja, hogy növelje a közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra visszalépők arányát, ennek érdekében olyan intézkedéseket hoz és támogatásokat biztosít, melyek következtében a közfoglalkoztatás rendszere eltűnőben van, ugyanakkor, amíg van lehetőség a programhoz való csatlakozáshoz és Hajdúbagoson van a munkaerőpiacon hátrányban lévő, tartósan munkanélküli személy, addig a településünk továbbra is részt kíván benne venni.

Hajdúbagoson a közfoglalkoztatás keretében alkalmazottak elsősorban a település közterületeinek, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények rendjét, rendben tartását biztosítják, ami a temető, a közélet szabadtéri színterét biztosítani hivatott sportpálya, a buszmegállók, árkok és közintézmények tisztán- és karbantartását, a községen belül a fű lenyírását jelenti.

### **3.3. A településfejlesztési politika célkitűzései**

Hajdúbagos Község Önkormányzata településfejlesztési politikájának legfőbb célkitűzése, hogy az önkormányzati vagy a Képviselő-testület ciklusa alatt ne csökkenjen. Csak olyan fejlesztéseket vállaljon, melyekkel a megvalósuló eszközöket, programokat a működtetés során is zökkenőmentesen finanszírozni tudja.

#### **A településfejlesztés széles nyilvánossága**

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés a település számára ismert módon, a széles nyilvánosság biztosítása mellett történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti fejlesztési tervekből azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

#### **A településfejlesztés nyilvánosságával kapcsolatos célkitűzések:**

A település honlapja ([www.hajdubagos.hu](http://www.hajdubagos.hu)), melynek karbantartása és információkkal való feltöltése elsődleges feladat.

A honlapon biztosítani kell a helyet

- a Képviselő-testület működésével kapcsolatos közérdekű adatoknak,
- a település intézményeinek,
- a helyi civil szervezeteknek,
- a településen megrendezett programoknak.

A településfejlesztésbe be kell vonni a helyi lakosságot, vállalkozókat és önszerveződő közösségeket.

#### **A településfejlesztés átgondoltsága**

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek előtérbe,

- melyek olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódnak, vagy
- melyek több településfejlesztési, üzemeltetési cél megvalósítását is segítik,
- melyek a település fejlesztése szempontjából felállított rangsorban előbbre vannak.
- melyek megvalósítása a hosszú idő óta várat magára

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen gazdasági program, valamint az éves költségvetési tervek, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcélokat valósítanak meg a ciklus évei alatt. A településfejlesztés során – az alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási célú fejlesztéseken túl – azokat a fejlesztéseket, programokat kell előtérbe helyezni,

- melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják azt, hogy a fejlesztés eredményeként az Önkormányzat tartósan (legalább 5 éven keresztül) a korábbi éveknél magasabb bevétellel, illetve alacsonyabb kiadással számolhat, és/vagy
- melyek az infrastrukturális ellátás, és az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások színvonalát növelik,

Háttérbe kell helyezni azokat a fejlesztéseket, melyek

- a lakosság, vagy a vállalkozók nagyon szűk körét érintik, és mely fejlesztésekkel megvalósuló beruházás aránytalan nagy működtetési kiadásokkal jár,
- során létrejött beruházás üzemeltetése aránytalanul nagy terhet ró az Önkormányzatra, és adott közszolgáltatás más módon, kedvezőbb anyagi feltételekkel biztosítható.

### **A településrendezési terv**

Az Önkormányzat területrendezési terve a településfejlesztés egyik alapidokumentuma, amely kijelöli a településen belül az egyes településrészek funkcióját, jellegét.

A Képviselő-testület feladata, hogy áttekintse a településrendezési tervet, szükség esetén lépéseket tegyen a rendezési terv módosítására, valamint a rendezési tervben szereplő fejlesztések megvalósítására. A település rendezési tervének felülvizsgálatát egyes megvalósításra kerülő térségi fejlesztések is kikényszerítik. A tervezett - Leányvárt elkerülő - gyorsforgalmi út a község legjelentősebb iparterületének fejlesztési lehetőségeit alapvetően befolyásolja.

A településrendezési terv módosítását a 2019-2024. költségvetési években tervezzük megvalósítani.

### **Felkészülés a pályázatokra**

A Képviselő-testület mandátumának időszaka alatt újabb, az EU költségvetési ciklusához tartozó pályázati források várhatóan nem nyílnak, az EU-s támogatási időszak a 2020. évvel lezárul.

A Magyar Falu Program keretén belül a 2019. évben nyílt először lehetőség az Önkormányzat számára fejlesztési pályázat benyújtására, a Ravatalozó épületének felújítására, hozzáépítésére. A további évek tekintetében vannak tervek egyéb fejlesztésekre a Magyar Falu Programon keresztül.

### **A sikeres pályázatok érdekében:**

- a pályázatok megírására elsősorban a saját humán erőforrásokra kell támaszkodni, ahol ez a pályázat speciális jellege miatt nem lehetséges ott a már helyi referenciával rendelkező pályázattíró bevonását kell előnyben részesíteni,
- pályázati alap biztosítása az éves költségvetésben, illetve a finanszírozáshoz szükséges likvid

tartalék folyamatos biztosítása,

– lépéseket kell tenni az adott fejlesztés megyei, kistérségi, illetve régiós fejlesztési programba való illesztéséhez,

– a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre előre terveket kell készíteni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő.

### **Településfejlesztési célok**

Az Önkormányzat következő településfejlesztési céljai olyan célok, melyek a település általános fejlesztését segítik elő, valamint a közszolgáltatások biztosításához és fenntartásához kapcsolódnak.

#### **Településfejlesztési célok:**

- a település útjai 100%-ának felújítása
- bölcsődei csoportszoba-bővítés
- új piaccsarnok építése
- óvodai/közterületi udvari eszköz beszerzés
- ingatlan vásárlás („Hőgye-ingatlan”, Takarékszövetkezet épülete)
- temető beruházás: halothűtő, urnafal, technikai helyiség
- kézi-, kosár-, röplabda-, tenispálya kialakítása
- műfüves futballpálya kialakítása
- szabadtéri sportpálya kialakítása - szabadtéri kondiparkkal
- polgármesteri hivatal épületének napelemekkel való ellátása
- meglévő infrastruktúra korszerűsítése,
- középületek környezetének rendezése,
- csapadékvíz-elvezető rendszer felújítása, folyamatos karbantartása
- természetes vízfolyások meder karbantartása
- új létesítmények megvalósítása,
- óvoda épületének állagmegóvása, felújítása,
- közterület fejlesztése
- szabadidő eltöltésére alkalmas zöld felületek növelése
- biztonságosabb közlekedés feltételeinek megteremtése (forgalomtechnikai felülvizsgálat),
- parkolási lehetőségek bővítése, biztosítása
- köztisztaság javítása.

### **3.4. Az adópolitika célkitűzései**

A helyi adók esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az egy meghatározott stabilitás, állandóság mellett, folyamatosan az Önkormányzat biztos bevételi forrását jelentse, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

A helyi adóztatás során az Önkormányzat Képviselő-testülete:

- új adónem bevezetését és a meglévő adók mértékének emelését lehetőség szerint elkerüli,
- Csak olyan adórendeleteket fogad el, amely
- a lakosság számára még elviselhető anyagi terhet jelent,
- nem hat a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek gátjaként.

Az adóbevételek növelése érdekében a Képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy

– az adózók fizetési morálja javuljon, ennek érdekében rendszeresen tájékozik az adóintézmények nagyságáról, a beszedésre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adó végrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről,  
– az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör

adóbejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről.

### **3.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások**

Hajdúbagos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gazdasági elképzelései között fontosnak tartja az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó intézkedéseket. Az Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati és egyéb közigazgatási feladatait a hivatala útján látja el.

A Képviselő-testület – az Önkormányzati törvényben meghatározott sorrendet követve – a következő közszolgáltatásokra vonatkozóan rendelkezik:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
4. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar és rágcsálóirtás);
5. óvodai ellátás;
6. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
7. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
8. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. hulladékgazdálkodás;
19. víziközmű-szolgáltatás.

#### ***Közigazgatás***

Az Önkormányzat közigazgatási feladatait a Hajdúbagosi Polgármesteri Hivatal látja el.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

– a szolgáltató jellegű közigazgatás fenntartása,

- az információs szolgáltatás kiterjesztése,
- a közigazgatás tárgyi feltételeinek javítása.

Az önkormányzati hivatallal kapcsolatos konkrét fejlesztési elképzelések:

- informatikai eszközök folyamatos cseréje,
- iroda-berendezések pótlása.

### ***A vízrendezés és csapadékvíz elvezetés***

Az Önkormányzat biztosítja az egészséges ivóvízellátás szolgáltatást. Az ivóvízzel történő ellátás a Debreceni Vízmű szolgáltatón keresztül történik. A csatornahálózat és szennyvíztisztító üzembe helyezésére 2015-ben került sor. A tisztítómű folyamatos felújításra, karbantartásra szorul. A meglévő csatornahálózat üzemeltetője a Debreceni Vízmű.

### ***A köztemető fenntartás***

Az Önkormányzat kötelező feladatként köteles ellátni a köztemető fenntartással kapcsolatos feladatokat.

A köztemető fenntartás, mint közszolgáltatás biztosítása, és színvonalának emelése érdekében az alábbi feladatok vannak:

- Gondoskodni kell a köztemető üzemeltetéséről.
- Biztosítani kell azt, hogy a köztemetők megfeleljenek a jogszabályokban meghatározott követelményeknek. Ennek érdekében a következő fejlesztésekre, felújításokra van szükség:
- Ravatalozó épületének felújítása és fedett nyitott ravatalozó építése,
- temető körüli parkolóhelyek kialakítása, építése.

### ***A helyi közutak és közterületek fenntartása***

A Képviselő-testület a helyi közutak fenntartásával kapcsolatban a közúthálózat olyan kialakítására törekszik, melyek megfelelnek a település igényeinek.

- Szükséges a belterületi utak folyamatos karbantartása.

A közút fenntartását a tevékenység volumenétől függően saját erővel, illetve külső szolgáltatóval végezzük.

A Képviselő-testület kívánatosnak tartja a közterületek megfelelő színvonalon történő fenntartását, ennek érdekében a következő feladatokat határozza meg:

- Fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek gondozására, tisztán tartására.
- Gondoskodni kell a közterületek fásításáról, az elöregedett, veszélyes fák kivágásáról és pótlásáról.
- Figyelmet kell fordítani a köztéri építmények állagának megőrzésére.
- Különösen a következő közterületekre kell koncentrálni:
- Önkormányzati hivatal környéke,
- önkormányzati intézmények,
- játszótér,
- sportpálya,
- temető.

A közterület fenntartási feladatokat az önkormányzat látja el.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a játszótérrel kapcsolatban az alábbi feladatokat határozza meg:

- folyamatosan gondozni, ápolni kell a játszótér eszközeit, valamint zöldfelületeit,



- évente balesetvédelmi megelőző karbantartást kell végezni,
- lehetőség szerint fejleszteni, bővíteni szükséges a szabadidő eltöltésére alkalmas tereket, minden korcsoport igényét szem előtt tartva.

### ***A köztisztaság és településtisztaság fenntartása***

A köztisztaság és településtisztaság fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az Önkormányzat

- továbbra is gondoskodik a kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról; a szolgáltatást az Önkormányzat a DHK-n keresztül gondoskodik,
- propagandát folytat a szemétszállítási szolgáltatás kihasználása érdekében – tájékoztatva a lakosságot a szemétegetés negatív környezeti hatásáról,
- évente 1 alkalommal szemétyűjtési akciót szervez,
- rendszeresen gondoskodik a közterületeknél található hulladékgyűjtők ürítéséről,
- biztosítja azt, hogy a közterületekre hulladékgyűjtő edények megfelelő számban legyenek kihelyezve, illetve rendszeres időközönként ürítésre kerüljenek,
- gondoskodik az önkormányzati közutak téli síkosság mentesítéséről és a hó eltakarításról.
- A közterületek tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról az önkormányzat gondoskodik.

### ***A helyi tűzvédelem***

Az Önkormányzat a helyi tűzvédelmi feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében az Önkormányzati hivatal, illetve az önkormányzati intézmények vonatkozásában

- figyelemmel kíséri a tűzvédelmi szabályzattal való rendelkezést,
- tájékoztatást kér a szabályozások évenkénti felülvizsgálatának, a tűzvédelmi oktatás megtartásának és a kapcsolódó nyilvántartások vezetésének megtörténtéről.

### ***A közbiztonság helyi feladatainak ellátása***

Az Önkormányzat a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében

- támogatja a közbiztonság növelését segítő programok, tájékoztatók szervezését, ilyen programok tartását kezdeményezi a rendvédelmi szerveknél,
- támogatja polgárőrség működtetését (szorgalmazza a polgárőr szervezet aktív tevékenységét, helyet biztosít számukra, anyagilag támogatja az eszközbeszerzéseket),
- javaslatokat, észrevételeket tesz a rendőrség helyi munkájának hatékonyabbá tételére,
- felhívja a rendőrség figyelmét a tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető körülményekre.

### ***Közreműködés a foglalkoztatás megoldásában***

Az Önkormányzat közreműködik a településen élő magánszemélyek foglalkoztatási problémáinak megoldásában. Az ellátott feladatokat a gazdasági program korábbi része tartalmazza.

### ***Gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról***

Az Önkormányzat az alapfokú nevelés biztosítása, és színvonalának javítása érdekében a következő feladatokat látja el:

- Az óvodánál kezdeményezni kell az energiatakarékossági szempontok előtérbe kerülését: a fűtés, a víz, és villamos energia költségek csökkentését,
  - Az óvodánál jogszabályban előírt kötelező eszközállomány biztosítására, pótlásra, az avultság, elhasználódás miatti cserére vonatkozó tervet kér.
  - Szorgalmazza az oktatási intézmények közötti kapcsolat építését és fenntartását.
  - Az Önkormányzat segíti az intézmények pályázati tevékenységét, figyelemmel kíséri a benyújtott pályázatokat és azok megvalósulását.
- Az oktatási tevékenység biztosításához a következő fejlesztésekre, felújításokra van szükség:
- épület: óvodai torna-, és fejlesztőszoba, bölcsődei csoportszoba kialakítása
  - gép, berendezés, felszerelés: fűtési hálózatok felújítása.

### ***Gondoskodás az egészségügyi ellátásról***

Az Önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása. A Képviselő-testület a gazdasági program időtartama alatt az egészségügyi szolgáltatást a következő módon kívánja biztosítani.

Fenntartja

- a háziorvosi ellátást,
- a gyermekorvosi ellátást,
- a védőnői ellátást.

Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft-n keresztül hozzájárul:  
- a háziorvosi ügyeleti ellátás biztosításához.

### ***Gondoskodás a szociális ellátásról***

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja a szociális alapellátások biztosítását, olyan szociális háló megteremtését, mely biztonságot nyújt a település lakosságának.

A szociális ellátások területén az Önkormányzat a következő feladatokat látja el:

– A Képviselő-testület évente legalább egy alkalommal – illetve központi jogszabályváltozások miatt szükség szerint – felülvizsgálja a helyi szociális ellátások rendszerét meghatározó rendeletét.

A következő szociális szolgáltatásokat biztosítja:

- idősek otthona fenntartása
- családsegítő szolgálat,
- házi segítségnyújtás,
- gyermekjóléti szolgálat,
- tanyagondnoki szolgálat.

### ***Gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás***

Az Önkormányzat Képviselő-testülete kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat. A kapcsolódó szolgáltatások körében ellátandó feladatok:

– A rendelet módosításánál figyelembe kell venni a gyermekvédelmi rendszer által tett jelzéseket, észrevételeket.

– Az Önkormányzat a következő gyermekvédelmi szolgáltatásokat, ellátásokat biztosítja:

– gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások (mely szintén társulás keretében működik).  
Közösségi tér biztosítása, valamint a közművelődési tudományos művészeti tevékenység, és a sport támogatása.

Az Önkormányzat a közművelődés és kultúra tevékenységekkel kapcsolatban az önkormányzati rendeletben, illetve a jogszabályokban előírt szolgáltatások biztosítása és a szolgáltatások színvonala emelése érdekében a következő feladatok ellátásának szükségességét fogalmazza meg:

A könyvtár működtetése során

- intézkedéseket kell tenni a könyvtárállomány gyarapítása érdekében, ehhez ki kell használni a pályázati lehetőségeket, fogadni kell a magánszemélyek, intézmények, vállalkozások könyv, elektronikus információhordozó, folyóirat, felajánlásait, illetve anyagi támogatását.
- ismertté kell tenni a könyvtári szolgáltatások körét,
- biztosítani kell az internet hozzáférést, az elektronikus információhordozók használatát,
- a könyvtári nyitva tartást az igényekhez kell igazítani.

### ***A nemzetiségek jogai érvényesítésének biztosítása***

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a hivatalán keresztül biztosítja a nemzetiségek jogainak érvényesülését.

### ***Egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése***

A Képviselő-testület az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése érdekében a következő közszolgáltatásokat biztosítja, illetve az alábbi intézkedéseket teszi a szolgáltatás színvonalának emelése érdekében:

- A Képviselő-testület, az Önkormányzati hivatal és az egészségügyi, szociális ellátást végző intézmények, személyek folyamatosan együttműködnek egymással az egészséges életmód feltételeinek javítása érdekében.
- Támogatja azokat a kezdeményezéseket, melyek az egészséges életmóddal, az egészségmegőrzéssel, az időskorúak problémájával, a hátrányos szociális helyzetbe került személyekkel kapcsolatos felvilágosító, tájékoztató, segítő tevékenységre irányulnak.
- Az egészséges életmód feltételeinek biztosítása érdekében ellátja a helyi sporttevékenységgel kapcsolatos feladatokat, így biztosítja a mozgáshoz való helyet.
- Szorgalmazza, hogy a középületekben, közművelődési intézményekben dohányozni csak az arra kijelölt helyen lehessen.

A Gazdasági Programot Hajdúbagos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2020 (VII.16.) határozatával fogadta el.

**Hajdúbagos, 2020. július 16.**

.....  
**Dr. Patakyné dr. Gáti Zsuzsa**

**jegyző**

.....  
**Szabó Lukács Imre**

**polgármester**